

## 第1号報告

繰越明許費繰越計算書について（令和4年度東京都稲城市一般会計予算）

地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第146条第2項の規定により、令和4年度東京都稲城市一般会計予算の繰越明許費に係る歳出予算の繰越しについて、別紙繰越計算書を調製し、報告する。

令和5年6月12日

稲城市長 高橋 勝 浩

令和4年度東京都稲城市一般会計繰越明許費繰越計算書

款	項	事業名	金額	翌年度繰越額	左の財源内訳		
					既収入特定財源	未収入特定財源	一般財源
2 総務費	1 総務管理費	電算管理運営費	6,402,000	2,365,000	0	0	2,365,000
4 衛生費	1 保健衛生費	一般事務費	183,000	183,000	0	0	183,000
4 衛生費	1 保健衛生費	母子保健事業	146,860,000	146,859,800	0	0	146,859,800
4 衛生費	1 保健衛生費	管理運営費	31,000	31,000	0	0	31,000
7 商工費	1 商工費	桜・梨の花まつり事業補助金	5,439,000	4,939,000	0	0	4,939,000
8 土木費	1 土木管理費	i バス等事業	44,077,000	44,077,000	0	0	44,077,000
9 消防費	1 消防費	消防施設費（常備）	13,937,000	13,937,000	0	10,400,000	3,537,000
合 計			216,929,000	212,391,800	0	10,400,000	201,991,800

令和5年6月12日 提出

稲城市長 高橋 勝浩

## 第2号報告

繰越明許費繰越計算書について（令和4年度東京都稲城市土地区画整理事業特別会計予算）

地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第146条第2項の規定により、令和4年度東京都稲城市土地区画整理事業特別会計予算の繰越明許費に係る歳出予算の繰越しについて、別紙繰越計算書を調製し、報告する。

令和5年6月12日

稲城市長 高橋勝浩

令和4年度東京都稲城市土地区画整理事業特別会計繰越明許費繰越計算書

款	項	事業名	金額	翌年度繰越額	左の財源内訳		
					既収入特定財源	未収入特定財源	一般財源
			円	円	円	円	円
2 事業費	1 事業費	稲城榎戸地区事業費（土地区画整理事業業務委託）	94,994,000	94,994,000	0	44,805,000	50,189,000
合 計			94,994,000	94,994,000	0	44,805,000	50,189,000

令和5年6月12日 提出

稲城市長 高橋勝浩

### 第3号報告

#### 稲城市土地開発公社の経営状況について

地方自治法（昭和22年法律第67号）第243条の3第2項の規定により、稲城市土地開発公社の令和4年度決算及び令和5年度事業計画を提出する。

令和5年6月12日

稲城市長 高橋勝浩

令和4年度

稲城市土地開発公社

事業報告書

決算報告書

監査意見書

稲城市土地開発公社

# 事業報告書

## 1 概 況

### (1) 事業概要

公有用地の取得及び処分はございません。

### (2) 理事会の開催

開催年月日	件 名	結果
令和4年5月17日	令和3年度稲城市土地開発公社事業報告及び決算報告	可決
令和5年2月21日	令和5年度稲城市土地開発公社事業計画及び予算	可決

### (3) 評議員会の開催

開催年月日	件 名	結果
令和4年5月17日	令和3年度稲城市土地開発公社事業報告及び決算報告	承認
令和5年2月21日	令和5年度稲城市土地開発公社事業計画及び予算	承認



## (4) 役員に関する事項

令和5年3月31日現在

役職名	氏 名	備 考
理 事 長	石 田 光 広	副 市 長
副 理 事 長	小 林 卓 美	企 画 部 長
理 事	石 田 昭 男	総 務 部 長
〃	大 塚 広 満	産 業 文 化 ス ポ ー ツ 部 長
〃	山 田 弘	福 祉 部 長
〃	杉 本 勇 人	子 ど も 福 祉 部 長
〃	小 澤 一 浩	都 市 建 設 部 長
〃	久 家 康	都 市 環 境 整 備 部 長
出 納 理 事	笠 松 和 子	会 計 管 理 者
監 事	井 上 秀 樹	財 政 課 長
〃	大 森 晴 美	課 税 課 長

## (5) 評議員に関する事項

令和5年3月31日現在

役 職 名	氏 名	備 考
評議員会議長	中 山 賢 二	市 議 会 議 員
評 議 員	榎 本 久 春	〃
〃	中 田 中	〃
〃	田 島 き く 子	〃
〃	川 村 あ や	〃

## (6) 職員に関する事項

令和5年3月31日現在 (単位:人)

区 分	庶務係	用地係	測量係	出納係	計
事務局長	1	-	-	-	1
係 長	1	(1)	(1)	1	2(2)
主事・技師	2	(2)	(2)	5	7(4)
計	4	(3)	(3)	6	10(6)

\*( )は、兼務職員を示す。

## 2 事業執行状況

- (1) 用地取得      な し
- (2) 用地処分      な し
- (3) 用地貸付      な し

## 3 会 計

- (1) 長期借入金      な し

# 決 算 報 告 書

# 1 財務諸表

(1) 令和4年度 稲城市土地開発公社貸借対照表 (令和5年3月31日現在)

(単位：円)

資 産 の 部			負 債 及 び 資 本 の 部		
1 流動資産			1 流動負債		
(1) 現金及び預金	162,299,247		(1) 未払金	0	
(定期預金)	(160,000,000)		(2) 短期借入金	0	
(普通預金)	(2,299,247)		流動負債合計		0
(2) 未収入	0				
(3) 有価証券	0		2 固定負債		
(4) 公有用地	68,498,400		(1) 長期借入金	0	
流動資産合計		230,797,647	固定負債合計		0
			負債合計		0
2 固定資産					
(1) 有形固定資産	0		3 資本金		
(2) 無形固定資産	0		(1) 基本財産	5,000,000	
固定資産合計		0	資本金合計		5,000,000
			4 準備金		
			(1) 翌年度繰越準備金	225,912,452	
			(2) 当年度純損失	114,805	
			準備金合計		225,797,647
			資本合計		230,797,647
資産合計		230,797,647	負債・資本合計		230,797,647

(2) 令和4年度 稲城市土地開発公社損益計算書  
 (令和4年4月1日から令和5年3月31日まで)

(単位：円)

科 目		金 額	
		費 用	収 益
事 業 内	1 事業収益		
	(1) 公有地取得事業収益		0
	(2) 附帯等事業収益		0
	2 事業原価		
	(1) 公有地取得事業原価	0	
	事業総利益		0
内	3 販売費及び一般管理費		
	(1) 販売費及び一般管理費	115,200	
	事業損失		115,200
事 業 外	4 事業外収益		
	(1) 受取利息		395
	(2) 雑収益		0
	5 事業外費用		
	(1) 支払利息	0	
(2) 雑損失	0		
	事業外利益		395
経常損失			114,805
当年度純損失			114,805

(3) キャッシュ・フロー計算書  
(令和4年4月1日から令和5年3月31日まで)

項	目	金額 (円)	摘 要
<b>I 事業活動によるキャッシュ・フロー</b>			
	公有地取得事業及び開発事業用地取得事業収入	0	
	土地造成事業収入	0	
	その他事業収入	0	
	補助金等収入	0	
	公有地取得事業及び開発事業用地取得事業支出	0	
	土地造成事業支出	0	
	取得に係る支出	0	
	管理に係る支出	0	
	その他事業支出	-115,200	経費
	人件費支出	0	
	その他の業務支出	0	
	小 計	-115,200	
	利息の受取額	395	
	利息の支払額	0	
	<b>事業活動によるキャッシュ・フロー</b>	<b>-114,805</b>	
<b>II 投資活動によるキャッシュ・フロー</b>			
	投資有価証券の取得による支出	0	
	投資有価証券の売却による収入	0	
	有形固定資産の取得による支出	0	
	有形固定資産の売却による収入	0	
	<b>投資活動によるキャッシュ・フロー</b>	<b>0</b>	
<b>III 財務活動によるキャッシュ・フロー</b>			
	短期借入による収入	0	
	短期借入金の返済による支出	0	
	長期借入による収入	0	
	長期借入金の返済による支出	0	
	公社債の発行による収入	0	
	公社債の償還による支出	0	
	金銭出資の受入による収入	0	
	<b>財務活動によるキャッシュ・フロー</b>	<b>0</b>	
<b>IV</b>	<b>現金及び現金同等物増加額 (又は減少額)</b>	<b>-114,805</b>	
<b>V</b>	<b>現金及び現金同等物期首残高</b>	<b>162,414,052</b>	注1
<b>VI</b>	<b>現金及び現金同等物期末残高</b>	<b>162,299,247</b>	注2

注1 現金及び現金同等物 (期首残高時)  
普通預金 162,414,052 円  
定期預金 0 円

注2 現金及び現金同等物 (期末残高時)  
普通預金 2,299,247 円  
定期預金 160,000,000 円

## 2 財産目録

(令和5年3月31日現在)

科	目	金額 (円)	摘要
資 産 の 部	I 流動資産	230,797,647	
	1 現金及び預金	162,299,247	
	(1) 普通預金	2,299,247	
	(2) 定期預金	160,000,000	
	2 公有用地	68,498,400	
	公有用地	68,498,400	
	II 固定資産	0	
	(固定資産なし)	0	
資産の部合計		230,797,647	
負 債 の 部	I 流動負債	0	
	(流動負債なし)	0	
	II 固定負債	0	
	(固定負債なし)	0	
	負債の部合計		0
差 引 純 資 産		230,797,647	

(重要な会計方針)

- (1) 棚卸資産の評価基準及び評価方法・・・原価法による個別法によっている。
- (2) 消費税等の会計処理について・・・税込方式によっている。

### 3 決算書

#### 令和4年度稲城市土地開発公社収入支出決算事項別明細書

ア 収入

(単位：円)

款	項	目	節	予 算 額			決 算 額
				当 初 予 算 額	補 正 予 算 額	計	
1	事業収益			2,000	0	2,000	0
	1	公有地取得事業収益		1,000	0	1,000	0
		1	公有用地売却収益	1,000	0	1,000	0
			1 公 有 用 地 1 売 却 収 益	1,000	0	1,000	0
	2	附帯等事業収益		1,000	0	1,000	0
		1	保有土地賃貸等収益	1,000	0	1,000	0
			1 保 有 土 地 1 賃 貸 収 益	1,000	0	1,000	0
2	借入金			1,000	0	1,000	0
	1	借入金		1,000	0	1,000	0
		1	借入金	1,000	0	1,000	0
			1 借 入 金	1,000	0	1,000	0
3	事業外収益			4,000	0	4,000	395
	1	受取利息		3,000	0	3,000	395
		1	受取利息	3,000	0	3,000	395
			1 受 取 利 息	3,000	0	3,000	395
	2	雑収益		1,000	0	1,000	0
		1	その他の雑収益	1,000	0	1,000	0
			1 その他の雑収益	1,000	0	1,000	0
4	繰越金			152,000	0	152,000	162,414,052
	1	繰越金		152,000	0	152,000	162,414,052
		1	繰越金	152,000	0	152,000	162,414,052
			1 繰 越 金	152,000	0	152,000	162,414,052
	収入合計			159,000	0	159,000	162,414,447



## イ 支 出

(単位：円)

款	項	目	節	予 算 額				決 算 額
				当初予算額	補正予算額	予備費充 当流用増減	計	
1	事 業 費			5,000	0	0	5,000	0
	1	公有地取得事業費		5,000	0	0	5,000	0
		1	公有地取得事業費	5,000	0	0	5,000	0
			12 委 託 料	1,000	0	0	1,000	0
			15 原 材 料 費	1,000	0	0	1,000	0
			21 補 償 費	1,000	0	0	1,000	0
			30 公 有 地 取 得 費	1,000	0	0	1,000	0
			31 支 払 利 息	1,000	0	0	1,000	0
2	販売費及び一般管理費			141,000	0	0	141,000	115,200
	1	販売費及び一般管理費		141,000	0	0	141,000	115,200
		1	経 費	141,000	0	0	141,000	115,200
			1 報 酬	91,000	0	0	91,000	90,200
			8 旅 費	5,000	0	0	5,000	0
			9 交 際 費	1,000	0	0	1,000	0
			10 需 用 費	12,000	0	0	12,000	0
			1 消 耗 品 費	10,000	0	0	10,000	0
			3 食 糧 費	1,000	0	0	1,000	0
			4 印 刷 製 本 費	1,000	0	0	1,000	0
			11 役 務 費	5,000	0	0	5,000	0
			17 備 品 購 入 費	1,000	0	0	1,000	0
			18 負 担 金 補 助 及 び 交 付 金	5,000	0	0	5,000	5,000
			22 償 還 金 利 子 及 び 割 引 料	1,000	0	0	1,000	0
			26 公 課 費	20,000	0	0	20,000	20,000

(単位：円)

款	項	目	節	予 算 額				決 算 額
				当初予算額	補正予算額	予備費充当 流用増減	計	
3	借入金償還金			1,000	0	0	1,000	0
	1	借入金償還金		1,000	0	0	1,000	0
		1	借入金償還金	1,000	0	0	1,000	0
			32 元 金 償 還 金	1,000	0	0	1,000	0
4	事業外費用			2,000	0	0	2,000	0
	1	支払利息		1,000	0	0	1,000	0
		1	支払利息	1,000	0	0	1,000	0
			31 支 払 利 息	1,000	0	0	1,000	0
	2	雑損失		1,000	0	0	1,000	0
		1	その他の雑損失	1,000	0	0	1,000	0
			33 その他の雑損失	1,000	0	0	1,000	0
5	予備費			10,000	0	0	10,000	0
	1	予備費		10,000	0	0	10,000	0
		1	予備費	10,000	0	0	10,000	0
			28 予 備 費	10,000	0	0	10,000	0
支 出 合 計				159,000	0	0	159,000	115,200

## 4 附属明細表

(1)現金及び預金明細表

(令和5年3月31日現在)

科目	種類	金額 (円)	摘要
現金	—	0	
預金	当座	0	
	普通	2,299,247	みずほ銀行稲城中央支店
	通知	0	
	定期	160,000,000	さわやか信用金庫稲城支店
満期保有目的以外で 保有する有価証券	国債・地方債	0	
	その他	0	
計		162,299,247	

(2)公有用地明細表

(令和5年3月31日現在)

資産区分	面積 (㎡)	用地費 (円)	その他費用 (円)	支払利息 (円)	合計 (円)	取得年月日(所在地)
多摩都市計画下水道 稲城市公共下水道 矢野口ポンプ場事業用地	326.04	68,498,400	0	0	68,498,400	平成28年5月27日 (稲城市大字矢野口字中島 3750番2・3750番184・ 3750番186)
合計	326.04	68,498,400	0	0	68,498,400	

(3)長期借入金明細表

(令和5年3月31日現在)

借入先	利率 (%)	期首残高 (円)	当期増加高 (円)	当期減少高 (円)	期末残高 (円)	備考
-	-	-	-	-	-	(借入なし)

(4)資本金明細表

(令和5年3月31日現在)

区分	出資団体名	出資額 (円)
基本財産	稲城市	5,000,000

(5)事業収益明細表

(令和5年3月31日現在)

科目	金額 (円)	摘要
附帯等 事業収益	0	(貸付なし)
保有土地 賃貸等収益		
保有土地 賃貸収益		

# 監 查 意 見 書

## 監 査 意 見 書

稲城市土地開発公社定款第7条第5項の規定に基づき、令和4年度事業報告書及び決算報告書について、関係帳簿及び諸台帳等を照合精査した結果、正確且つ適正なものと認めます。


令和5年5月12日

稲城市土地開発公社

監事

井上 秀樹 

監事

大森 晴美 

令和5年度

稲城市土地開発公社  
事業計画及び予算

稲城市土地開発公社

令和5年度稲城市土地開発公社事業計画

令和5年度における事業計画は、次のとおりとする。

- 1 公有用地取得事業計画 取得予定なし
- 2 公有用地処分事業計画 処分予定なし
- 3 保有用地貸付事業計画 貸付予定なし

令和5年2月21日

提出者 稲城市土地開発公社理事長 石田 光広

令和5年度稲城市土地開発公社予算

(総則)

第1条 令和5年度稲城市土地開発公社の予算は、次に定めるところによる。

(収入支出予算)

第2条 収入支出予算の総額は、それぞれ159千円と定める。

2 収入支出予算の款項の区分及び当該区分ごとの金額は、「第1表 収入支出予算」による。

令和5年2月21日

提出者 稲城市土地開発公社理事長 石田 光広



## 第1表 収入支出予算

収入 (単位：千円)

款	項	金額
1 事業収益	1 公有地取得事業収益	1
	2 附帯等事業収益	1
2 借入金	1 借入金	1
3 事業外収益	1 受取利息	23
	2 雑収益	1
4 繰越金	1 繰越金	132
収入合計		159

支出 (単位：千円)

款	項	金額
1 事業費	1 公有地取得事業費	5
2 販売費及び一般管理費	1 販売費及び一般管理費	141
3 借入金償還金	1 借入金償還金	1
4 事業外費用	1 支払利息	1
	2 雑損失	1
5 予備費	1 予備費	10
支出合計		159

令和5年度  
稲城市土地開発公社  
予算資料

稲城市土地開発公社

# 収入支出予算説明書

収入

(単位：千円)

款 項	目	本 年 度 予 算 額	前 年 度 予 算 額	比 較 増 減	節		説 明
					区 分	金 額	
1	事業収益	2	2	0			
	1 公有地取得事業収益	1	1	0			
	1 公有用地売却収益	1	1	0			
					1 公有用地 売却収益	1	公有用地売却収益 1
	2 附帯等事業収益	1	1	0			
	1 保有土地賃貸等 収益	1	1	0			
					1 保有土地 賃貸収益	1	保有土地賃貸収益 1
2	借入金	1	1	0			
	1 借入金	1	1	0			
	1 借入金	1	1	0			
					1 借入金	1	借入金 1
3	事業外収益	24	4	20			
	1 受取利息	23	3	20			
	1 受取利息	23	3	20			
					1 受取利息	23	準備金等利息 23
	2 雑収益	1	1	0			
	1 その他の雑収益	1	1	0			
					1 その他の 雑収益	1	その他の雑収益 1
4	繰越金	132	152	△20			
	1 繰越金	132	152	△20			
	1 繰越金	132	152	△20			
					1 繰越金	132	繰越金 132
	収 入 合 計	159	159	0			

## 支 出

(単位：千円)

款	項	目	本 年 度 予 算 額	前 年 度 予 算 額	比 較 増 減	節		説 明
						区 分	金 額	
1	事業費		5	5	0			
	1	公有地取得事業費	5	5	0			
		1 公有地取得事業費	5	5	0			
						12委託料	1	鑑定及び測量委託料 1
						15原材料費	1	原材料費 1
						21補償費	1	補償費 1
						30公有地 取得費	1	公有地取得費 1
						31支払利息	1	借入金利息 1
2	販売費及び一般管理費		141	141	0			
	1	販売費及び一般管理費	141	141	0			
		1 経 費	141	141	0			
						1 報酬	91	評議員報酬 91
						8旅費	5	普通旅費 5
						9交際費	1	公社交際費 1
						10需用費	12	
						1 消耗品費	10	事務用消耗品 10
						3 食糧費	1	会議用食糧費 1
						4 印刷製本費	1	諸用紙印刷製本費 1
						11役務費	5	通信運搬費 5
						17備品購入費	1	事務用備品 1
						18負担金補助 及び交付金	5	東京都市町村土地開発 公社連絡協議会負担金 5
						22償還金利子 及び割引料	1	償還金利子及び割引料 1
						26公課費	20	法人都民税 20

(単位：千円)

款 項	目	本 年 度 予 算 額	前 年 度 予 算 額	比 較 増 減	節		説 明
					区 分	金 額	
3	借入金償還金	1	1	0			
	1 借入金償還金	1	1	0			
	1 借入金償還金	1	1	0			
					32元金償還金	1	元金償還金 1
4	事業外費用	2	2	0			
	1 支払利息	1	1	0			
	1 支払利息	1	1	0			
					31支払利息	1	借入金利息 1
	2 雑損失	1	1	0			
	1 その他の雑損失	1	1	0			
					33その他の 雑損失	1	その他の雑損失 1
5	予備費	10	10	0			
	1 予備費	10	10	0			
	1 予備費	10	10	0			
					28予備費	10	予備費 10
	支 出 合 計	159	159	0			

# 令和5年度稲城市土地開発公社資金計画

(単位：千円)

区 分		当年度予定額
受	入 資 金	159
	1 事 業 収 益	2
	2 借 入 金	1
	3 事 業 外 収 益	24
	4 繰 越 金	132
支	払 資 金	159
	1 事 業 費	5
	2 販売費及び一般管理費	141
	3 借 入 金 償 還 金	1
	4 事 業 外 費 用	2
	5 予 備 費	10
差	引	0

# 債務に関する計算書

## (1) 債務計算書

(単位：千円)

	前事業 年度末の 債務額	本事業 年度中の 債務額	計	本事業年度中の債務消滅額			本事業 年度末の 債務額	備考
				償還による 消滅額	その他の 消滅額	小計		
長期借入金	0	0	0	0	0	0	0	—
計	0	0	0	0	0	0	0	—

令和5年度 稲城市土地開発公社予定貸借対照表（令和6年3月31日）

（単位：千円）

資 産 の 部			負 債 及 び 資 本 の 部		
1 流動資産			1 流動負債		
(1) 現金及び預金	162,181		(1) 未払金	0	
(定期預金)	(160,000)				
(普通預金)	(2,181)				
(2) 未収金	0		(2) 短期借入金	0	
(3) 有価証券	0		流動負債合計	<u>0</u>	0
(4) 公有用地	68,498				
流動資産合計		230,679	2 固定負債		
			(1) 長期借入金	0	
2 固定資産			固定負債合計		<u>0</u>
(1) 有形固定資産	0		負債合計		<u>0</u>
(2) 無形固定資産	0				
固定資産合計		<u>0</u>	3 資本金		
			(1) 基本財産	5,000	
			資本金合計		5,000
			4 準備金		
			(1) 前年度繰越準備金	225,797	
			(2) 当年度純損失	118	
			準備金合計	<u>225,915</u>	225,679
			資本合計		<u>230,679</u>
資産合計		<u>230,679</u>	負債・資本合計		<u>230,679</u>



令和5年度 稲城市土地開発公社予定損益計算書  
(令和5年4月1日から令和6年3月31日まで)

(単位：千円)

科 目		金 額	
		費 用	収 益
事 業 内	1 事業収益		
	(1) 公有地取得事業収益		1
	(2) 附帯等事業収益		1
	2 事業原価		
	(1) 公有地取得事業原価	1	
	事業総利益		1
事 業 外	3 販売費及び一般管理費		
	(1) 販売費及び一般管理費	141	
	事業損失		140
事 業 外	4 事業外収益		
	(1) 受取利息		23
	(2) 雑収		1
	5 事業外費用		
	(1) 支払利息	1	
(2) 雑損	1		
事業外利益		22	
経常損失			118
当年度純損失			118

# 公有用地明細表

(令和5年2月21日現在)

資産区分	面積	用地費	移転補償費	測量費	支払利息	合計	取得年月日(所在地)
多摩都市計画下水道 稲城市公共下水道 矢野口ポンプ場事業用地	m <sup>2</sup> 326.04	円 68,498,400	円 0	円 0	円 0	円 68,498,400	平成28年5月27日  (稲城市大字矢野口字中島3750番2) (稲城市大字矢野口字中島3750番184) (稲城市大字矢野口字中島3750番186)
合計	m <sup>2</sup> 326.04	円 68,498,400	円 0	円 0	円 0	円 68,498,400	

## 第4号報告

### 公益財団法人いなぎグリーンウェルネス財団の経営状況について

地方自治法（昭和22年法律第67号）第243条の3第2項の規定により、公益財団法人いなぎグリーンウェルネス財団の令和4年度事業報告及び令和5年度事業計画を提出する。

令和5年6月12日

稲城市長 高橋 勝 浩

5いグ財発第4号  
令和5年6月1日

稲城市長 高橋 勝浩 殿

公益財団法人

いなぎグリーンウェルネス財団

理事長 石田 光



公益財団法人いなぎグリーンウェルネス財団の令和4年度の事業報告  
及び収支決算に関する書類について(通知)

このことについて、公益財団法人いなぎグリーンウェルネス財団の令和4年  
度の事業報告及び決算に関する下記の書類を提出します。

記

1. 公益財団法人いなぎグリーンウェルネス財団令和4年度事業報告書
2. 公益財団法人いなぎグリーンウェルネス財団令和4年度収支決算書

# 令和4年度 事業報告

自 令和 4年 4月 1日  
至 令和 5年 3月 31日

公益財団法人いなぎグリーンウェルネス財団

## 令和4年度事業報告

### 1. 事業の概要

公益財団法人いなぎグリーンウェルネス財団は、市内の緑化の推進と市民の健康増進に寄与することを目的として、定款に定められた事業を事業計画に基づき実施した。

令和4年度においても、稲城市の指定管理者として、市内の公園緑地及び公園内運動施設の利用者が安全で安心して利用できるよう努めてきた。

また、財団の自主事業として、ボランティアへの支援、稲城市立稲城第一小学校等への総合学習への協力、健康増進事業等、各種事業を実施してきた。

以下、公益財団法人定款に定められた事業項目に基づき、令和4年度の事業概要について報告する。

#### (1) 緑と自然環境のふれあい事業

①「環境リサイクル事業」として、公園内の落ち葉を活用して腐葉土づくりを行い、花木の植栽時に活用するとともに、市内のアダプト団体等への無償提供及び園芸愛好家への販売を行った。公園樹木の管理上発生する伐採樹木を活用し、薪としてアウトドア愛好家等に販売を行った。また、公園などから出た剪定枝を破砕機でチップ化し、園路だけでなく遊具や周囲の広場に敷き均すことで、泥汚れの防止やクッション材として転倒・転落時の怪我の軽減を図った。

②「雑木林の再生事業」として、上平尾1号緑地内自然林の密集樹木を間伐し萌芽再生を図った。

③「公園緑地の清掃・環境整備」として、草花等を育て総合体育館周辺及び若葉台公園等各種施設に植栽した。

④「緑化推進等に関するボランティア活動支援」では、公園内で発生した落葉により作製した腐葉土の配布や草花の提供などを行った。

⑤「ホタル育成の環境保全活動」では、上谷戸親水公園にホタルの幼虫の放流を行い、これに合わせて、通路の補修を行った。

⑥「公共空地緑化推進保全事業」として、市民に身近に緑を感じてもらうため、公園や公共空地等に草花の植栽を行い、年間を通して市内緑化に努めた。

⑦「緑の相談事業」では、樹木、草花に関する相談に対応した。

⑧「緑の講座及び観察会事業」として「キンラン観察会」、「初夏・秋の園芸講座」を実施した。

年末には「ミニ門松づくり講座」を開催した。また集合住宅居住者向けとして、ミニ門松よりもさらに小さい「正月飾り講座」をワルツの杜自治会との共催事業、「新春アレンジメント」を本郷児童館との共催事業として開催した。

- ⑨「写真展の実施」では、野鳥等の写真を総合体育館 2 階通路にて展示した。
- ⑩「情報発信事業」では、財団情報紙「さわやか」で、財団の事業を紹介し、PRを  
図るとともに、緑化及び健康に関する情報提供や各種事業への参加募集に努めた。  
また、公園利用のマナー啓発を行うことで、公園に対する関心の向上を図った。
- ⑪「学校との連携」では、市内中学校の体験学習及び駒沢女子大看護学部の実習生の  
受け入れを行った。

## (2) 稲城市内の緑化推進事業

- ①「公園利用のマナーの向上」として、財団職員が巡回し公園利用者に対して啓発を  
行った。
- ②「いなレポの活用」として、通報用アプリケーション『いなレポ』（4月末まで）及  
び『MyCityReport』を利用して通報いただいた情報を基に速やかに対応した。
- ③「公園緑地の清掃・環境整備」として、公園緑化や清掃に携わっている市民ボラン  
ティアの活動を補助し、物資の提供などを通して支援した。

また、市内公園緑地の清掃、除草、刈り込み、巡回及び園内設備補修などの維持管  
理を実施するとともに、バーベキューの利用については、インターネット予約システ  
ムを活用し、5月から11月までの土・日・祝日に、若葉台公園と北緑地公園のバー  
ベキュー開放エリアの管理運営を行った。このインターネット予約システムにより、  
バーベキューの会場利用の事前届出制の徹底と利用マナーの向上が図られ、若葉台公  
園と北緑地公園のバーベキュー開放エリアでの公園利用者が安全で快適に利用でき  
た。

なお、キッチンカー事業を、北緑地公園・稲城中央公園・若葉台公園・城山公園・  
大丸公園・平尾近隣公園の全6公園で実施した。

新たに、北緑地公園内の多摩梨パーク（バスケットコート、スケートパーク）に  
て、11月3日に（スケートボードのスポーツとしての認知が高まってきたことを受  
け）、スケートボードフェスを実施した。

- ④「公園内の遊具・施設利用のための安全点検及び補修等による維持管理」として、  
職員による日常点検及び専門業者による遊具点検を実施した。

## (3) 公園緑地及び公園内運動施設の管理運営事業

- ①「資料提供事業」として、総合体育館に自然・緑化・樹木等の資料を配架した。
- ②「健康増進事業」として、総合体育館で各種スポーツ教室を開催した。
- ③「運動施設の管理運営事業」では、総合体育館、総合グラウンド、野球場、若葉台  
公園多目的広場、4箇所のテニスコート、市民プールなどの管理運営業務を市の指定  
管理者として受託し、施設と設備の維持管理及び保守点検などの業務を実施し、良好  
な施設環境の維持と確保に努めつつ、利用者が快適に利用できるよう努めた。

## 2. 事業の実績報告

### (1) 緑と自然環境のふれあい事業

#### ① 環境リサイクル事業

(イ) 公園内の落ち葉を活用して腐葉土を作り資源の再利用と循環を図った。腐葉土の活用にあたっては、植栽事業での利用、ボランティアグループへの無償提供や財団事務所での通年販売を行った。また、伐採した樹木を薪として販売した。

(ロ) 農業者、家庭及び公園から出た剪定枝は破砕機（タウンビーバー）で計108,300 kgチップ化して、園路や公園遊具周辺などに敷き均して利用した。

#### ② 雑木林の再生事業

荒廃している雑木林を間伐し、萌芽再生等を図った。

令和2年度から稲城市内で発生しているナラ枯れ病が、令和4年度も発生したため、公園内の被害木調査を行い、対策にあたる稲城市と連携を図った。

また、3月25日に実施した剪定講習会にて稲城市によるナラ枯れの状況と補助制度説明を行った。

#### ③ 草花等による緑化の推進

ヒマワリ及びコスモスの種を播き、公園内の緑化及び景観の向上を図った。

#### ④ 緑化推進等に関するボランティア活動支援

総合体育館北側の育成地及び中庭を、ボランティアの活動の場として提供した。いなぎオープンガーデンについては、新型コロナウイルス感染症拡大防止の観点から令和4年度は実施を見送った。

グリーンボランティア 自主事業	毎週水曜日・土曜日 9時～12時 情報交換・ 実技研修等 年2回 松葉公園、釜池公園の花苗植栽
--------------------	--

#### ⑤ ホタル育成の環境保全事業

ホタルの幼虫700匹を上谷戸川に放流した。しかし、例年開催されているオープニングイベント「上谷戸ホタルの夕べ」については、新型コロナウイルス感染症拡大防止のため開催が見送られた。

#### ⑥ 公共空地緑化推進保全事業

公園や文化センター、市立病院などの公共施設及び駅等の公共空地に設置したフラワーポット及び花壇に、各種の花苗を植栽し、市内の緑化推進に努めた。



また、市民憲章推進協議会と協働して京王相模原線稲城駅前ロータリー内花壇における花苗の植栽を年2回実施し、市内緑化に努めた。また、日野・多摩・稲城保護司会と協働して京王相模原線稲城駅前ロータリーの擁壁に植栽されているイタビカズラの剪定作業を行った。

#### フラワーポット設置

設置場所	箇所数	台数
公園・広場	4	31
中央文化センター・城山文化センター	2	11
交番・駐車場・教育相談所	6	11
南武線矢野口駅	1	2
稲城市立病院	1	19
合 計	14	74

#### 京王相模原線稲城駅前ロータリー花壇

時期	種類	数量
春 5月18日(水)	ベゴニア・ポーチュラカ	712株
秋 11月17日(木)	パンジー	602株

#### ⑦ 緑の相談事業

緑化普及を図るため植物の育成など市民の疑問に対して相談を受けた。

対応方法	実施日	会場	相談内容	相談件数
電話・窓口	通年	事務室・公園内	樹木・草花	10件

#### ⑧ 緑の講座及び観察会事業

園芸等講習会及び観察会等については、キンラン観察会、初夏・秋の園芸講座、ミニ門松手作り講座2回、正月飾り講座、新春アレンジメント講座、剪定講習会の8講座を開催した。

回数	実施日	会場	内容	参加者数
第1回	令和4年4月30日	稲城中央公園	キンラン観察会	15名
第2回	令和4年6月23日	グリーンコミュニ ティルーム	初夏の園芸講座	20名
第3回	令和4年11月29日	グリーンコミュニ ティルーム	秋の園芸講座	20名

第4回	令和4年12月22日	グリーンコミュニティルーム	ミニ門松手作り講座	12名
第5回	令和4年12月23日	グリーンコミュニティルーム	ミニ門松の材料提供	20名
第6回	令和4年12月24日	ワルツの杜ホール	正月飾り講座	30名
第7回	令和5年1月7日	本郷児童館	新春アレンジメント講座	7名
第8回	令和5年3月25日	グリーンコミュニティルーム	剪定講習会	15名

⑨ 写真展の実施

野鳥写真展

稲城中央公園で見られる野鳥の写真展を総合体育館2階通路において常時展示した。

⑩ 情報発信事業

財団の事業紹介や講座及びスポーツ教室の参加者の募集のPRを図るとともに、緑化に関する情報と市民の健康サポート情報などを掲載した財団情報紙「さわやか」を毎月1日に発行し、市内各世帯に配布した。

「さわやか」概要

規 模	A4版 2ページ 12回「カラー」
発行部数	17,700部/月
配布方法	新聞折り込み等による市内各世帯に配布
広告掲載	年間協賛掲載（バナー広告） 業者数 5企業

⑪ 学校との連携

駒沢女子大学からは8月・9月に臨地実習として学生17名の受け入れを行った。また中学校からは例年職場体験受け入れを行い、9月には稲城第四中学校の生徒3名、稲城第五中学校の生徒3名、11月には稲城第三中学校の生徒3名を受け入れた。また11月及び3月には吉方公園において稲城第一小学校児童への授業協力を行った。

(2) 稲城市内の緑化推進事業

① 公園利用のマナーの向上

公園数 172箇所 日常巡回

② いなレポ・MyCityReport の活用

公園緑地の管理上必要となる情報として、公園内の遊具・ベンチが壊れている、公園灯が点灯していない、倒木がある、蜂の巣がある等の情報をスマートフォン用のアプリケーションを利用して通報してもらい、稲城市公園等レポートアプリ『いなレポ』（4月末まで）及び『MyCityReport』の運用をした。

利用者拡大のため財団情報紙「さわやか」にPR記事を掲載した。

市民が安全で安心して利用できる公園として管理していくために、公園利用者である市民から公園の情報を得ることが可能になった。

③ 公園緑地の清掃・環境整備

ボランティア81団体に腐葉土、花苗の提供、清掃後のゴミの回収等を行い、活動を支援することにより公園緑地の環境を整備した。

指定管理者として、市内の公園緑地の維持管理を行い、公園緑地利用者が安全で快適に利用できるよう努めた。

公園数 172 箇所

維持管理面積 1,047,558.84 m<sup>2</sup>

件名	内容
公園維持管理業務	芝生地・低木地除草・植栽地の刈込み、樹木剪定等の手入れ
公園清掃業務	ゴミ、落ち葉収集
若葉台公園でのヒマワリ等栽培	若葉台公園段々花壇においてヒマワリとコスモスを播種・栽培した。
トイレ清掃業務	28箇所のトイレ清掃、トイレトーパー補充を週3回実施
公園巡回業務	施設の点検・補修等の実施
バーベキュー利用受付業務	若葉台公園・北緑地公園で、11月分を受付（土日祝日が予約対象日）
ファインタワーの開放	5月9日～10月31日の日曜・祝日に実施。 （開放日数・利用者：31日間・1,512人利用）
公園等維持管理業務	樹木剪定 草刈り作業を委託89件

公園内施設修繕 外部発注 63 件

台風被害等による緊急対応 なし

公園・緑地管理業務日報件数

修繕内訳	件数
遊具関係	154
水周り関係	320
電気関係	26
施設関係	1,677
植栽関係	868
その他	1,562
合計	4,607

※その他： 一般ゴミ、不法投棄及び放置自転車の撤去、池の清掃、砂場の掘り返し、スズメバチの確認及び巣の撤去、カラスの巣の撤去、注意看板の設置等

④ 公園内の遊具・施設利用のための安全点検及び補修等による維持管理

市内公園 89 箇所遊具数 352 基について、職員による日常点検の他、専門業者による遊具点検を実施した。

公園遊具保守点検業務（専門業者）7～8 月実施

(3) 公園緑地及び公園内運動施設の管理運営事業

① 資料提供事業

総合体育館ロビーで園芸、緑化関係の書籍資料の閲覧や貸出しを行い、緑化の普及啓発に努めた。

② 健康増進事業

総合体育館等で市民へのスポーツの普及と健康増進を図った。7月は、照明設備修繕のため開放を一部中止した。

※開催数 52 教室 延べ人数 11,093 人

ズンハ教室

講師	NPO 法人 i クラブ
期間	令和4年4月4日～令和5年3月20日
曜日	月曜日
回数	23回
場所	総合体育館 メインアリーナ
時間	午後1時00分～午後2時00分
参加延べ人数	356人

キッズダンス教室（リトル）低学年

講 師	NPO 法人iクラブ
期 間	令和4年4月5日～令和5年3月14日
曜 日	火曜日
回 数	42回
場 所	総合体育館 ウェルネスアリーナ
時 間	午後4時30分～午後5時30分
参加延べ人数	626人

キッズダンス教室（ジュニア）高学年

講 師	NPO 法人iクラブ
期 間	令和4年4月5日～令和5年3月14日
曜 日	火曜日
回 数	43回
場 所	総合体育館 ウェルネスアリーナ
時 間	午後5時30分～午後6時30分
参加延べ人数	629人

ターゲットバードゴルフ教室

講 師	NPO 法人iクラブ
期 間	令和4年4月6日～令和5年3月29日
曜 日	水曜日
回 数	40回
場 所	総合グラウンド
時 間	午前9時30分～午前11時30分
参加延べ人数	628人

エンジョイフラ教室

講 師	NPO 法人iクラブ
期 間	令和4年5月11日～令和4年11月9日
曜 日	水曜日
回 数	8回
場 所	総合体育館 剣道場
時 間	午後2時15分～午後3時30分
参加延べ人数	97人

ボクシングエクササイズ教室

講 師	茂呂一雄（ボクシング教育ディレクター）
期 間	令和4年4月15日～令和4年6月24日
曜 日	金曜日
回 数	10回
場 所	総合体育館 メインアリーナ
時 間	午前10時00分～午前11時00分
参加延べ人数	541人

ベーシックエアロピクス教室

講 師	東京体育機器（株）
期 間	令和4年4月20日～令和4年6月29日
曜 日	水曜日
回 数	10回
場 所	総合体育館 ウェルネスアリーナ
時 間	午前10時00分～午前11時00分
参加延べ人数	425人

エンジョイエアロピクス教室

講 師	東京体育機器（株）
期 間	令和4年4月20日～令和4年6月29日
曜 日	水曜日
回 数	10回
場 所	総合体育館 ウェルネスアリーナ
時 間	午後1時00分～午後2時00分
参加延べ人数	413人

初級バドミントン教室

講 師	稲城市バドミントン連盟
期 間	令和4年4月21日～令和4年6月30日
曜 日	木曜日
回 数	10回
場 所	総合体育館 メインアリーナ
時 間	午前9時30分～午前11時30分
参加延べ人数	334人

### 初級フリーバウンドボール教室

講 師	稲城市フリーバウンドボール連盟
期 間	令和4年4月22日～令和4年7月15日
曜 日	金曜日
回 数	10回
場 所	総合体育館 メインアリーナ
時 間	午後4時00分～午後6時00分
参加延べ人数	237人

### 初心者弓道教室

講 師	稲城市弓道連盟
期 間	令和4年4月23日～令和4年6月25日
曜 日	土曜日
回 数	10回
場 所	総合体育館 弓道場
時 間	午後7時00分～午後9時00分
参加延べ人数	126人

### 脳活体操教室

講 師	NPO 法人iクラブ
期 間	令和4年5月11日～令和4年11月9日
曜 日	水曜日
回 数	10回
場 所	総合体育館 柔道場
時 間	午後1時00分～午後2時00分
参加延べ人数	88人

### ビューティスリム・ボディ教室

講 師	石井ゆき子
期 間	令和4年5月13日～令和4年7月15日
曜 日	金曜日
回 数	10回
場 所	総合体育館 剣道場
時 間	午前10時00分～午前11時00分
参加延べ人数	160人

東京ヴェルディフットサル教室

講 師	東京ヴェルディ（株）
期 間	令和4年5月13日～令和4年7月22日
曜 日	金曜日
回 数	10回
場 所	総合体育館 メインアリーナ
時 間	午後7時00分～午後8時00分
参加延べ人数	58人

初級一般バドミントン教室「夜間」

講 師	稲城市バドミントン連盟
期 間	令和4年5月17日～令和4年7月26日
曜 日	火曜日
回 数	10回
場 所	総合体育館 メインアリーナ
時 間	午後7時00分～午後8時30分
参加延べ人数	219人

初級卓球教室

講 師	西本庄一
期 間	令和4年5月17日～令和4年7月26日
曜 日	火曜日
回 数	10回
場 所	総合体育館 メインアリーナ
時 間	午後7時00分～午後8時30分
参加延べ人数	116人

障がい者スポーツ体験教室

講 師	東京ヴェルディ（株）
期 間	令和4年5月19日～令和5年3月9日
曜 日	木曜日
回 数	10回
場 所	総合体育館 ウェルネスアリーナ
時 間	午後1時00分～午後2時00分
参加延べ人数	365人



### 初級ミニテニス教室

講 師	稲城市ミニテニス協会
期 間	令和4年6月15日～令和4年7月20日
曜 日	水曜日
回 数	5回
場 所	総合体育館 メインアリーナ
時 間	午前9時15分～午前11時50分
参加延べ人数	69人

### シェイプアップエアロ教室

講 師	東京体育機器（株）
期 間	令和4年7月13日～令和4年8月31日
曜 日	水曜日
回 数	5回
場 所	総合体育館 ウェルネスアリーナ
時 間	午前10時00分～午前11時00分
参加延べ人数	202人

### フリーバウンドボール体験教室

講 師	稲城市フリーバウンドボール連盟
期 間	令和4年7月22日
曜 日	金曜日
回 数	1回
場 所	総合体育館 メインアリーナ
時 間	午後4時00分～午後5時30分
参加延べ人数	2人

### 親子ボクシングエクササイズ教室

講 師	茂呂一雄（ボクシング教育ディレクター）
期 間	令和4年8月19日
曜 日	金曜日
回 数	1回
場 所	総合体育館 メインアリーナ
時 間	午前10時00分～午前11時00分
参加延べ人数	10人

ベーシックエアロビクス教室

講 師	東京体育機器（株）
期 間	令和4年9月14日～令和4年11月30日
曜 日	水曜日
回 数	10回
場 所	総合体育館 ウェルネスアリーナ
時 間	午前10時00分～午前11時00分
参加延べ人数	437人

エンジョイエアロビクス教室

講 師	東京体育機器（株）
期 間	令和4年9月14日～令和4年11月30日
曜 日	水曜日
回 数	10回
場 所	総合体育館 ウェルネスアリーナ
時 間	午後1時00分～午後2時00分
参加延べ人数	355人

初級バドミントン教室

講 師	稲城市バドミントン連盟
期 間	令和4年9月15日～令和4年12月1日
曜 日	木曜日
回 数	10回
場 所	総合体育館 メインアリーナ
時 間	午前9時30分～午前11時30分
参加延べ人数	317人

ボクシングエクササイズ教室

講 師	茂呂一雄（ボクシング教育ディレクター）
期 間	令和4年9月16日～令和4年12月2日
曜 日	金曜日
回 数	10回
場 所	総合体育館 メインアリーナ
時 間	午前10時00分～午前11時00分
参加延べ人数	501人

ビューティスリム・ボディ教室

講 師	石井 ゆき子
期 間	令和4年9月16日～令和4年12月2日
曜 日	金曜日
回 数	10回
場 所	総合体育館 剣道場
時 間	午前10時00分～午前11時00分
参加延べ人数	174人

初級フリーバウンドボール教室

講 師	稲城市フリーバウンドボール連盟
期 間	令和4年9月16日～令和4年12月2日
曜 日	金曜日
回 数	10回
場 所	総合体育館 メインアリーナ
時 間	午後4時00分～午後6時00分
参加延べ人数	169人

東京ヴェルディフットサル教室

講 師	東京ヴェルディ（株）
期 間	令和4年9月16日～令和4年12月2日
曜 日	金曜日
回 数	10回
場 所	総合体育館 メインアリーナ
時 間	午後7時00分～午後8時00分
参加延べ人数	52人

初心者弓道教室

講 師	稲城市弓道連盟
期 間	令和4年9月17日～令和4年11月26日
曜 日	土曜日
回 数	10回
場 所	総合体育館 弓道場
時 間	午後7時00分～午後9時00分
参加延べ人数	120人

初級フリーバウンドボール教室

講 師	稲城市フリーバウンドボール連盟
期 間	令和4年10月3日～令和5年2月6日
曜 日	月曜日
回 数	10回
場 所	総合体育館 メインアリーナ
時 間	午後4時00分～午後6時00分
参加延べ人数	107人

親子体操教室、ストレッチポール体験教室、フラダンス体験教室

講 師	NPO 法人iクラブ
期 間	令和4年10月10日
曜 日	月曜日
回 数	1回
場 所	総合体育館 柔道場、剣道場
時 間	午後1時00分～午後4時00分
参加延べ人数	30人

バドミントン体験教室

講 師	稲城市バドミントン連盟
期 間	令和4年10月10日
曜 日	月曜日
回 数	1回
場 所	総合体育館 メインアリーナ
時 間	午後3時40分～午後5時20分
参加延べ人数	43人

ミニテニス体験教室

講 師	稲城市ミニテニス協会
期 間	令和4年10月10日
曜 日	月曜日
回 数	1回
場 所	総合体育館 ウェルネスアリーナ
時 間	午前9時00分～午前11時50分
参加延べ人数	48人

### フリーバウンドボール体験教室

講 師	稲城市フリーバウンドボール連盟
期 間	令和4年10月10日
曜 日	月曜日
回 数	1回
場 所	総合体育館 ウェルネスアリーナ
時 間	午後0時40分～午後3時30分
参加延べ人数	106人

### 卓球体験教室

講 師	稲城市卓球連盟
期 間	令和4年10月10日
曜 日	月曜日
回 数	1回
場 所	総合体育館 レクリエーションルーム
時 間	午後3時40分～午後5時20分
参加延べ人数	23人

### 柔道体験教室

講 師	稲城市柔道連盟
期 間	令和4年10月10日
曜 日	月曜日
回 数	1回
場 所	総合体育館 柔道場
時 間	午前9時00分～午前11時50分
参加延べ人数	1人

### 剣道体験教室

講 師	稲城市剣道連盟
期 間	令和4年10月10日
曜 日	月曜日
回 数	1回
場 所	総合体育館 剣道場
時 間	午前9時00分～午前11時50分
参加延べ人数	10人

### 弓道体験教室

講 師	稲城市弓道連盟
期 間	令和4年10月10日
曜 日	月曜日
回 数	1回
場 所	総合体育館 弓道場
時 間	午前9時00分～午前11時50分
参加延べ人数	29人

### ミニテニス教室

講 師	稲城市ミニテニス協会
期 間	令和4年10月12日～令和4年11月16日
曜 日	水曜日
回 数	5回
場 所	総合体育館 メインアリーナ
時 間	午前9時15分～午前11時50分
参加延べ人数	46人

### 初級一般バドミントン教室「夜間」

講 師	稲城市バドミントン連盟
期 間	令和4年10月18日～令和4年12月20日
曜 日	火曜日
回 数	10回
場 所	総合体育館 メインアリーナ
時 間	午後7時00分～午後8時30分
参加延べ人数	169人

### 初級卓球教室

講 師	西本庄一
期 間	令和4年10月18日～令和4年12月20日
曜 日	火曜日
回 数	10回
場 所	総合体育館 メインアリーナ
時 間	午後7時00分～午後8時30分
参加延べ人数	83人

### 初級バドミントン教室

講 師	稲城市バドミントン連盟
期 間	令和5年1月12日～令和5年3月30日
曜 日	木曜日
回 数	10回
場 所	総合体育館 メインアリーナ
時 間	午前9時30分～午前11時30分
参加延べ人数	365人

### ボクシングエクササイズ教室

講 師	茂呂一雄（ボクシング教育ディレクター）
期 間	令和5年1月13日～令和5年3月24日
曜 日	金曜日
回 数	10回
場 所	総合体育館 メインアリーナ
時 間	午前10時00分～午前11時00分
参加延べ人数	512人

### ビューティスリム・ボディ教室

講 師	石井ゆき子
期 間	令和5年1月13日～令和5年3月17日
曜 日	金曜日
回 数	10回
場 所	総合体育館 剣道場
時 間	午前10時00分～午前11時00分
参加延べ人数	173人

### 初級フリーバウンドボール教室

講 師	稲城市フリーバウンドボール連盟
期 間	令和5年1月13日～令和5年3月24日
曜 日	金曜日
回 数	10回
場 所	総合体育館 メインアリーナ
時 間	午後4時00分～午後6時00分
参加延べ人数	173人

東京ヴェルディフットサル教室

講 師	東京ヴェルディ（株）
期 間	令和5年1月13日～令和5年3月24日
曜 日	金曜日
回 数	10回
場 所	総合体育館 メインアリーナ
時 間	午後7時00分～午後8時00分
参加延べ人数	50人

初級一般バドミントン教室「夜間」

講 師	稲城市バドミントン連盟
期 間	令和5年1月17日～令和5年3月28日
曜 日	火曜日
回 数	10回
場 所	総合体育館 メインアリーナ
時 間	午後7時00分～午後8時30分
参加延べ人数	212人

初級卓球教室

講 師	西本庄一
期 間	令和5年1月17日～令和5年3月28日
曜 日	火曜日
回 数	10回
場 所	総合体育館 メインアリーナ
時 間	午後7時00分～午後8時30分
参加延べ人数	96人

初めてのエアロビクス教室

講 師	東京体育機器（株）
期 間	令和5年1月18日～令和5年3月29日
曜 日	水曜日
回 数	10回
場 所	総合体育館 ウェルネスアリーナ
時 間	午前10時00分～午前11時00分
参加延べ人数	461人



### シェイプアップエアロ教室

講 師	東京体育機器（株）
期 間	令和5年1月18日～令和5年3月29日
曜 日	水曜日
回 数	10回
場 所	総合体育館 ウェルネスアリーナ
時 間	午後1時00分～午後2時00分
参加延べ人数	432人

### ダブルダッチ体験教室

講 師	清水耕太他2名
期 間	令和5年3月4日
曜 日	土曜日
回 数	1回
場 所	総合体育館 メインアリーナ
時 間	午前9時00分～午後3時00分
参加延べ人数	42人

### トランポリン体験教室

講 師	新木るり他1名
期 間	令和5年3月4日
曜 日	土曜日
回 数	1回
場 所	総合体育館 メインアリーナ
時 間	午前9時00分～午後3時00分
参加延べ人数	56人

### ③ 運動施設の管理運営事業

市内公園内の運動施設の管理運営及び保守点検などを行い、施設利用者が安全で快適に利用できるよう努めた。

管理運営事務対象施設に関するもの

- （イ）建物及び設備の保守、点検管理業務
- （ロ）施設の整備、点検、保守管理業務
- （ハ）建物内の清掃、衛生管理業務
- （ニ）施設の備品の保守点検管理及び修繕

- (ホ) 施設の利用受付及び総合案内
- (ハ) 施設利用者の使用料の徴収、市への納入事務
- (ト) 施設に係る統計事務
- (チ) その他、施設の管理及び施設の運営に必要な事務

管理施設名

総合体育館	総合グラウンド	中央公園野球場
若葉台公園多目的広場	多摩川緑地公園	北緑地公園テニスコート
城山公園テニスコート	大丸公園テニスコート	若葉台公園テニスコート
大丸第2公園プール		

管理施設利用状況等

1. 総合体育館

(単位：人 %)

区 分		令和4年度	令和3年度	対前年度増減	
				人数	増減率 %
個人利用	大 人	20,557	14,793	5,764	38.96
	子ども	5,226	3,163	2,063	65.22
	障害者	277	318	△41	△12.89
団体利用	市 内	124,928	113,692	11,236	9.88
	市 外	33,535	10,013	23,522	234.91
合 計		184,523	141,979	42,544	29.96

2. 総合グラウンド

(単位：人 %)

区 分		令和4年度	令和3年度	対前年度増減	
				人数	増減率 %
個人利用	大 人	352	493	△141	△28.60
	無 料	312	440	△128	△29.09
	無料開放	672	460	212	46.09
団体開放	市 内	20,038	14,503	5,535	38.16
	市 外	3,515	1,594	1,921	120.51
合 計		24,889	17,490	7,399	42.30

### 3. 中央公園野球場

(単位：件 人 %)

区 分		令和4年度	令和3年度	対前年度増減	
				件数・人数	増減率 %
市内利用	件 数	145	153	△8	△5.23
	人 数	4,846	5,543	△697	△12.57
市外利用	件 数	75	42	33	78.57
	人 数	9,455	5,723	3,732	65.21
合 計	件 数	220	195	25	12.82
	人 数	14,301	11,266	3,035	26.94

### 4. 若葉台公園多目的広場

(単位：件 人 %)

区 分		令和4年度	令和3年度	対前年度増減	
				件数・人数	増減率 %
市内利用	件 数	465	566	△101	△17.84
	人 数	11,102	13,825	△2,723	△19.70
市外利用	件 数	224	100	124	124.00
	人 数	8,589	4,770	3,819	80.06
合 計	件 数	689	666	23	3.45
	人 数	19,691	18,595	1,096	5.89

### 5. 多摩川緑地公園

(単位：件 人 %)

区 分		令和4年度	令和3年度	対前年度増減	
				件数・人数	増減率 %
野球場	件 数	1,298	1,364	△66	△4.84
	人 数	14,300	13,699	601	4.39
ソフトボ ール場	件 数	928	982	△54	△5.50
	人 数	9,984	9,244	740	8.01
多目的広 場	件 数	385	400	△15	△3.75
	人 数	19,103	17,870	1,233	6.90
合 計	件 数	2,611	2,746	△135	△4.92
	人 数	43,387	40,813	2,574	6.31

## 6. テニスコート

(単位：件 人 %)

区 分		令和4年度	令和3年度	対前年度増減	
				件数・人数	増減率 %
北緑地公園(6面)	件数	7,796	7,695	101	1.31
	人数	44,783	45,382	△599	△1.32
城山公園(2面)	件数	3,456	2,608	848	32.52
	人数	17,803	13,037	4,766	36.56
大丸公園(2面)	件数	2,174	2,333	△159	△6.82
	人数	13,139	14,088	△949	△6.74
若葉台公園(4面)	件数	7,635	7,880	△245	△3.11
	人数	40,700	40,838	△138	△0.34
合 計	件数	21,061	20,516	545	2.66
	人数	116,425	113,345	3,080	2.72

## 7. 大丸第2公園プール(市民プール)

(単位：件 人 %)

区 分	令和4年度	令和3年度	対前年度増減	
			人数	増減率 %
幼 児	1,206	575	631	109.74
子 供	4,919	2,674	2,245	83.96
大 人	4,714	2,141	2,573	120.18
障害者	107	9	98	1,088.89
合 計	10,946	5,399	5,547	102.74

## 1～7の利用人数合計

(単位：人 %)

令和4年度	令和3年度	増減数	増減率
414,162	348,887	65,275	18.71

#### (4) 収益事業

総合体育館利用者のサービス向上の一環として、総合体育館内及び公園内に自動販売機を設置し、収益事業を展開した。

##### 自動販売機設置個所

設置場所	台数	販売内容
総合体育館 1 階ロビー	1 台	アイスクリーム
総合体育館 1 階ロビー	1 台	飲料・栄養補助食品
北緑地公園遊具前トイレ脇	2 台	飲料
北緑地公園テニスコートトイレ脇	1 台	飲料
北緑地公園多目的広場前	1 台	アイスクリーム
北緑地公園多目的遊具トイレ前	1 台	アイスクリーム
大丸公園トイレ横	1 台	飲料
大丸公園トイレ横	1 台	アイスクリーム
平尾近隣公園	1 台	飲料
平尾近隣公園遊具前	1 台	アイスクリーム
城山公園テニスコート横トイレ前	1 台	飲料
城山公園テニスコート横トイレ前	1 台	アイスクリーム
若葉台公園BBQエリアトイレ前	1 台	飲料
若葉台公園多目的広場トイレ前	1 台	アイスクリーム
稲城中央公園野球場トイレ前	1 台	飲料
稲城中央公園野球場横	1 台	アイスクリーム
ひつじさん公園トイレ前	1 台	飲料
合計	18 台	

### 3. 庶務事項

#### (1) 会議等

##### ① 理事会審議事項

開催日等	議案番号	議案名	審議結果
第1回定期理事会 令和4年5月12日	第1号議案	令和3年度公益財団法人いなぎグリーンウェルネス財団事業報告について	原案了承
	第2号議案	令和3年度公益財団法人いなぎグリーンウェルネス財団収支決算について	原案了承
	第3号議案	令和4年度第1回公益財団法人いなぎグリーンウェルネス財団定期評議員会の招集について	原案了承
第1回臨時理事会 令和4年5月26日	第4号議案	公益財団法人いなぎグリーンウェルネス財団理事長の選任について	原案了承
	第5号議案	公益財団法人いなぎグリーンウェルネス財団常務理事の選任について	原案了承
第2回臨時理事会 令和4年11月25日	第6号議案	公益財団法人いなぎグリーンウェルネス財団職員給与規程の一部を改正する規程	原案了承
第2回定期理事会 令和5年2月22日	第7号議案	令和5年度公益財団法人いなぎグリーンウェルネス財団事業計画について	原案了承
	第8号議案	令和5年度公益財団法人いなぎグリーンウェルネス財団収支予算について	原案了承
	第9号議案	公益財団法人いなぎグリーンウェルネス財団定期評議員会の招集の決定	原案了承

② 評議員会審議事項

開催日等	議案番号	議案名	審議結果
第1回定期評議員会 令和4年5月26日	第1号議案	令和3年度公益財団法人いなぎグリーンウェルネス財団事業報告について	原案了承
	第2号議案	令和3年度公益財団法人いなぎグリーンウェルネス財団収支決算について	原案了承
	第3号議案	公益財団法人いなぎグリーンウェルネス財団理事の選任について	原案了承
	第4号議案	公益財団法人いなぎグリーンウェルネス財団理事の選任について	原案了承
	第5号議案	公益財団法人いなぎグリーンウェルネス財団理事の選任について	原案了承
	第6号議案	公益財団法人いなぎグリーンウェルネス財団理事の選任について	原案了承
	第7号議案	公益財団法人いなぎグリーンウェルネス財団理事の選任について	原案了承
第2回定期評議員会 令和5年3月9日	第8号議案	令和5年度公益財団法人いなぎグリーンウェルネス財団事業計画の報告について	原案了承
	第9号議案	令和5年度公益財団法人いなぎグリーンウェルネス財団収支予算の報告について	原案了承

③ 監査実施事項

監査実施日 令和5年5月11日  
 会 場 稲城市総合体育館 グリーンコミュニティールーム  
 内 容 令和4年度における会計及び業務監査

(2) 役員等の状況

① 理事 5名 (令和5年3月31日現在)

役職名	氏名	備考
理事長	石田 光広	稲城市副市長
常務理事	村山 雅俊	財団事務局長
理事	吉村 桂太郎	学識経験 駒沢学園事務局長
理事	増田 径子	学識経験 弁護士
理事	高野 達男	学識経験

② 監事 1名 (令和5年3月31日現在)

役職名	氏名	備考
監事	岩藤 真実	学識経験 税理士

③ 評議員 6名 (令和5年3月31日現在)

役職名	氏名	備考
評議員	粟井 洋子	学識経験
評議員	伊勢川 岩根	学識経験
評議員	関川 雅代	学識経験 社会保険労務士
評議員	吉田 篤人	学識経験
評議員	島崎 雅明	学識経験
評議員	横田 比佐夫	学識経験

④ 役員の辞任・就任関係

役職名	辞任・就任	氏名	辞任・就任年月日	備考
理事	就任	高野 達男	令和4年5月26日	
理事	辞任	谷田部 功	令和4年5月26日	
監事	なし			
評議員	なし			



## ⑤ 事務局職員

(令和5年3月31日現在)

職名	氏名	嘱託・固有	備考
事務局長	村山 雅俊	嘱託職員	
庶務係長	宗村 聡	固有職員	
公園管理係長	伊東 健	稲城市職員	平成31年4月1日から 令和5年3月31日まで 稲城市より研修派遣
公園管理係	芝辻 清太郎	嘱託職員	
公園管理係	岡田 俊道	嘱託職員	
公園管理係	大工 勝	嘱託職員	
公園管理係	宮川 祐之	嘱託職員	
庶務係・運動施設係	角田 美幸	嘱託職員	
運動施設係	西ノ原 章浩	稲城市職員	令和3年4月1日から 令和5年3月31日まで 稲城市より研修派遣
運動施設係	佐藤 正彦	嘱託職員	

令和4年度

収 支 決 算 書

自 令和4年4月 1日

至 令和5年3月31日

公益財団法人いなぎグリーンウェルネス財団

## 収支計算書

令和4年4月1日から 令和5年3月31日まで

(単位:円)

科 目	予算額	決算額	差異	備考
I 事業活動収支の部				
1. 事業活動収入				
(1) 基本財産運用収入				
基本財産利息収入	215,000	182,002	32,998	
基本財産運用収入計	215,000	182,002	32,998	
(2) 事業収入				
緑化推進事業収入	420,000	485,540	△65,540	
健康増進事業収入	3,533,000	4,711,500	△1,178,500	
普及啓発事業収入	425,000	367,500	57,500	
受託事業収入	464,126,000	473,316,063	△9,190,063	
収益事業収入	3,600,000	5,881,499	△2,281,499	
事業収入計	472,104,000	484,762,102	△12,658,102	
(3) 寄附金収入				
寄附金収入	1,000	0	1,000	
寄附金収入計	1,000	0	1,000	
(4) 雑収入				
雑収入	97,000	2,698,075	△2,601,075	
雑収入計	97,000	2,698,075	△2,601,075	
事業活動収入計	472,417,000	487,642,179	△15,225,179	
2. 事業活動支出				
(1) 事業費支出				
給料手当支出	22,438,000	22,048,466	389,534	
福利厚生費支出	4,325,000	4,370,103	△45,103	
臨時雇賃金支出	9,853,000	13,524,006	△3,671,006	
通信運搬費支出	20,000	0	20,000	
消耗器具備品費支出	457,000	1,204,027	△747,027	
消耗品費支出	9,026,000	9,466,328	△440,328	
光熱水料費支出	59,199,000	70,797,575	△11,598,575	
印刷製本費支出	1,135,000	1,098,108	36,892	
修繕費支出	14,000,000	16,780,813	△2,780,813	
燃料費支出	808,000	680,569	127,431	
賃借料支出	8,701,000	8,427,587	273,413	
諸謝金支出	120,000	54,000	66,000	
保険料支出	548,000	846,559	△298,559	
委託費支出	310,876,000	297,321,546	13,554,454	
雑支出	100,000	117,608	△17,608	
租税公課支出	4,007,000	6,961,100	△2,954,100	
減価償却費	0	62,480	△62,480	
事業費支出合計	445,613,000	453,760,875	△8,147,875	
(2) 管理費支出				
役員報酬支出	229,000	167,200	61,800	
給料手当支出	13,598,000	13,783,471	△185,471	
退職給付費用支出	400,000	140,443	259,557	
福利厚生費支出	1,756,000	1,663,076	92,924	
臨時雇賃金支出	2,860,000	3,169,464	△309,464	
光熱水料費支出	651,000	651,000	0	
旅費交通費支出	32,000	6,262	25,738	
交際費支出	15,000	3,005	11,995	
通信運搬費支出	789,000	651,710	137,290	
消耗品費支出	552,000	550,927	1,073	
印刷製本費支出	22,000	16,212	5,788	
賃借料支出	1,900,000	2,045,247	△145,247	
保険料支出	82,000	81,100	900	
租税公課支出	2,168,000	218,500	1,949,500	
支払負担金支出	295,000	162,840	132,160	

## 収支計算書

令和4年4月1日から 令和5年3月31日まで

(単位:円)

科 目	予算額	決算額	差異	備考
委託費支出	597,000	451,330	145,670	
雑支出	379,000	475,432	△96,432	
管理費支出合計	26,325,000	24,237,219	2,087,781	
事業活動支出計	471,938,000	477,998,094	△6,060,094	
法人税等の支払額	0	605,100	△605,100	
事業活動収支差額	479,000	9,038,985	△8,559,985	
II 投資活動収支の部				
1. 投資活動収入				
投資活動収入計	0	0	0	
2. 投資活動支出				
投資活動支出計	0	0	0	
投資活動収支差額	0	0	0	
III 財務活動収支の部				
1. 財務活動収入				
財務活動収入計	0	0	0	
2. 財務活動支出				
財務活動支出計	0	0	0	
財務活動収支差額	0	0	0	
IV 予備費支出	0	—	0	
当期収支差額	479,000	9,038,985	△8,559,985	
前期繰越収支差額	0	20,664,725	△20,664,725	
次期繰越収支差額	479,000	29,703,710	△29,224,710	

## 正味財産増減計算書

令和4年4月1日から 令和5年3月31日まで

(単位:円)

科 目	当年度	前年度	増減
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
基本財産運用益			
基本財産利息収入	182,002	187,006	△5,004
基本財産運用益計	182,002	187,006	△5,004
特定資産運用益			
特定財産利息収入	0	149	△149
特定資産運用益計	0	149	△149
事業収益			
緑化推進事業収入	485,540	260,200	225,340
健康増進事業収入	4,711,500	3,097,080	1,614,420
普及啓発事業収入	367,500	200,000	167,500
受託事業収入	473,316,063	451,231,623	22,084,440
収益事業収入	5,881,499	5,361,078	520,421
事業収益計	484,762,102	460,149,981	24,612,121
雑収益			
雑収入	2,698,075	633,366	2,064,709
雑収益計	2,698,075	633,366	2,064,709
経常収益計	487,642,179	460,970,502	26,671,677
(2) 経常費用			
事業費			
給料手当	22,048,466	19,235,588	2,812,878
福利厚生費	4,370,103	3,814,368	555,735
臨時雇賃金	13,524,006	13,217,025	306,981
消耗器具備品費	1,204,027	492,580	711,447
消耗品費	9,466,328	8,818,264	648,064
光熱水料費	70,797,575	54,368,501	16,429,074
印刷製本費	1,098,108	1,134,540	△36,432
修繕費	16,780,813	28,371,134	△11,590,321
燃料費	680,569	587,539	93,030
賃借料	8,427,587	7,686,373	741,214
諸謝金	54,000	0	54,000
保険料	846,559	521,680	324,879
委託費	297,321,546	298,491,895	△1,170,349
雑費	117,608	105,200	12,408
租税公課(事)	6,961,100	2,287,000	4,674,100
事業費計	453,698,395	439,131,687	14,566,708
管理費			
役員報酬	167,200	123,200	44,000
給料手当	13,783,471	13,565,677	217,794
退職給付費用	140,443	666,490	△526,047
福利厚生費	1,663,076	1,581,156	81,920
臨時雇賃金	3,169,464	3,090,461	79,003
光熱水料費	651,000	651,000	0
旅費交通費	6,262	19,728	△13,466
交際費	3,005	0	3,005
通信運搬費	651,710	653,345	△1,635
消耗品費	550,927	659,381	△108,454
印刷製本費	16,212	0	16,212
賃借料	2,045,247	1,953,939	91,308
保険料	81,100	81,100	0
租税公課(管)	218,500	2,964,900	△2,746,400
負担金	162,840	318,660	△155,820
委託費	451,330	382,140	69,190

**正味財産増減計算書**

令和4年4月1日から 令和5年3月31日まで

(単位:円)

科 目	当年度	前年度	増減
減価償却費	62,480	62,480	0
雑費	475,432	453,355	22,077
管理費計	24,299,699	27,227,012	△2,927,313
経常費用計	477,998,094	466,358,699	11,639,395
当期経常増減額	9,644,085	△5,388,197	15,032,282
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
経常外収益計	0	0	0
(2) 経常外費用			
経常外費用計	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0
税引前当期一般正味財産増減額	9,644,085	△5,388,197	15,032,282
法人税、住民税及び事業税	605,100	582,900	22,200
当期一般正味財産増減額	9,038,985	△5,971,097	15,010,082
一般正味財産期首残高	320,664,725	326,635,822	△5,971,097
一般正味財産期末残高	329,703,710	320,664,725	9,038,985
II 指定正味財産増減の部			
当期指定正味財産増減額	0	0	0
指定正味財産期首残高	0	0	0
指定正味財産期末残高	0	0	0
III 正味財産期末残高	329,703,710	320,664,725	9,038,985

## 貸借対照表

令和5年3月31日現在

(単位:円)

科 目	当年度	前年度	増減
<b>I 資産の部</b>			
1. 流動資産			
(1) 現金預金			
現金	280,000	220,000	60,000
普通預金	59,772,381	63,780,660	△ 4,008,279
現金預金合計	60,052,381	64,000,660	△ 3,948,279
(2) その他流動資産			
未収金	1,498,896	1,062,845	436,051
立替金	116,043	131,973	△ 15,930
その他流動資産合計	1,614,939	1,194,818	420,121
流動資産合計	61,667,320	65,195,478	△ 3,528,158
2. 固定資産			
(1) 基本財産			
基本財産定期預金	200,000,000	200,000,000	0
投資有価証券	100,000,000	100,000,000	0
基本財産合計	300,000,000	300,000,000	0
(2) その他固定資産			
退職給付引当預金	4,620,000	4,479,557	140,443
財政調整引当資産積立金	7,887,227	7,627,509	259,718
器具備品	124,960	187,440	△ 62,480
その他固定資産合計	12,632,187	12,294,506	337,681
固定資産合計	312,632,187	312,294,506	337,681
資産合計	374,299,507	377,489,984	△ 3,190,477
<b>II 負債の部</b>			
1. 流動負債			
未払金	33,589,647	50,701,519	△ 17,111,872
預り金	1,375,250	981,183	394,067
未払消費税等	5,010,900	663,000	4,347,900
流動負債合計	39,975,797	52,345,702	△ 12,369,905
2. 固定負債			
退職給付引当金	4,620,000	4,479,557	140,443
固定負債合計	4,620,000	4,479,557	140,443
負債合計	44,595,797	56,825,259	△ 12,229,462
<b>III 正味財産の部</b>			
1. 指定正味財産			
指定正味財産合計	0	0	0
(うち基本財産への充当額)	(300,000,000)	(300,000,000)	0
2. 一般正味財産	329,703,710	320,664,725	9,038,985
正味財産合計	329,703,710	320,664,725	9,038,985
負債及び正味財産合計	374,299,507	377,489,984	△ 3,190,477

# 財 産 目 録

令和5年3月31日現在

(単位:円)

貸借対照表科目		場所・物量等	使用目的等	金額
(流動資産) 現金預金	現金	手元保管	両替金・運転資金として	280,000
	普通預金			59,772,381
		みずほ銀行稲城中央支店	運転資金として	55,980,012
		三井住友銀行若葉台支店	運転資金として	3,504,381
		大和ネクスト	運転資金として	287,988
現金預金合計				60,052,381
その他流動資産	未収金			1,498,896
	立替金	職員に対するもの	職員に対する雇用保険料本人負担分	116,043
	その他流動資産合計			1,614,939
流動資産合計				61,667,320
(固定資産) 基本財産	基本財産定期預金	さわやか信用金庫稲城支店100,000,000 大和ネクスト銀行100,000,000	運用益を公益目的事業の財源として使用	200,000,000
	投資有価証券			100,000,000
	有価証券大和証券1	大和証券 東京都公募公債	満期目的で保有し、運用益を公益目的事業の財源として使用している	100,000,000
	基本財産合計			300,000,000
その他固定資産	退職給付引当預金	定期預金みずほ銀行稲城中央支	職員に対する退職金の支給に備えるもの	4,620,000
	財政調整引当資産積立金	定期預金みずほ銀行稲城中央支	年度間の財源を調整し、財政の安定に備えるもの	7,887,227
	器具備品	市内公園・防犯カメラ	犯罪防止に備えるもの	124,960
	その他固定資産合計			12,632,187
固定資産合計				312,632,187
資産合計				374,299,507
(流動負債)	未払金			33,589,647
	預り金			1,375,250
	社会保険料	みずほ銀行稲城中央支店	預かり社会保険料	300,475
	雇用保険料	みずほ銀行稲城中央支店	預かり雇用保険料	170,517
	所得税額	みずほ銀行稲城中央支店	預かり源泉所得税	221,248
	住民税	みずほ銀行稲城中央支店	預かり住民税	567,710
	互助会費	みずほ銀行稲城中央支店	今年度の預かり互助会費	115,300
	未払消費税等			5,010,900
流動負債合計				39,975,797
(固定負債)	退職給付引当金	みずほ銀行稲城中央支店	職員に対する退職金の支給に備えるもの	4,620,000
	固定負債合計			4,620,000
負債合計				44,595,797
正味財産				329,703,710



## 財務諸表の注記

### 1 重要な会計方針

- (1) 有価証券の評価基準及び評価方法について  
満期保有目的の債券は、償却原価法(定額法)を採用している。
- (2) 固定資産の減価償却について  
固定資産の減価償却は、定額法により減価償却を行っている。
- (3) 引当金の計上基準  
退職給付引当金は、職員の退職金の支給に備えるため、自己都合退職による期末要支給額を計上している。過去勤務債務は、発生した事業年度に全額費用処理している。
- (4) 消費税等の会計処理  
消費税等の会計処理は、税込方式によっている。

### 2 会計方針の変更

該当なし

### 3 基本財産及びその他固定資産の増減額及びその残高 (単位:円)

科 目	前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高
基本財産				
基本財産定期預金	200,000,000	0	0	200,000,000
基本財産投資有価証券	100,000,000	0	0	100,000,000
合 計 (基本財産)	300,000,000	0	0	300,000,000
その他固定資産				
退職給付引当預金	4,479,557	140,443	0	4,620,000
財政調整引当資産積立金	7,627,509	259,718	0	7,887,227
器具備品	187,440	0	62,480	124,960
合 計 (その他固定資産)	12,294,506	400,161	62,480	12,632,187

### 4 基本財産及び特定資産の財源等の内訳 (単位:円)

科 目	当期末残高	(うち指定正味財 産からの充当額)	(うち一般正味財 産からの充当額)	(うち負債に対応 する額)
基本財産				
基本財産定期預金	200,000,000	(0)	(0)	(0)
基本財産投資有価証券	100,000,000	(0)	(0)	(0)
合 計 (基本財産)	300,000,000	(0)	(0)	(0)
その他固定資産				
退職給付引当預金	4,620,000	(0)	(0)	(4,620,000)
財政調整引当資産積立金	7,887,227	(0)	(7,887,076)	
器具備品	124,960	(0)	(124,960)	
合 計 (その他固定資産)	12,632,187	(0)	(8,012,036)	(4,620,000)

5 固定資産の取得価額、減価償却累計額及び当期末残高 (単位:円)

科 目	取得価額	減価償却累計額	当期末残高
器具備品	312,400	187,440	124,960
合 計	312,400	187,440	124,960

6 満期保有目的の債券の内訳並びに帳簿価額、時価及び評価損益 (単位:円)

種類及び銘柄	帳簿価額	時価	評価損益
基本財産 東京都公募公債第777回	100,000,000	99,790,000	-210,000
合 計 (基本財産)	100,000,000	99,790,000	-210,000

7 退職給付関係

(1) 採用している退職給付制度の概要

給与規程に基づく退職一時金制度と中退共制度を採用している

給与規程に基づく給付額から中退共より支給される給付額を控除した金額を支給する。

中退共掛金360,000円は管理費の福利厚生費に計上している。

(2) 退職給付債務に関する事項

①退職給付債務	15,535,420
②中退共給付額	11,499,916
退職給付引当金	4,035,504

(3) 退職給付費用に関する事項

退職費用に計上した額は以下のとおり。

①期首期末の引当金差額	140,443
②退職金支払額	0
退職給付費用	140,443

(4) 退職給付債務等の計算の基礎に関する事項

退職給付債務の計算にあたり、簡便法を採用しており、退職給付に係る期末自己都合要支給額から、中退共給付額を除いた金額を退職給付引当金に計上している。

## 附 属 明 細 書

1 基本財産及び特定資産の明細

「財務諸表に対する注記」に記載してあるため省略する。

2 資金の範囲について

資金の範囲には、現金・預金、未収金・未払金及び立替金・預り金、退職給付引当預金、財政調整引当資産積立金、器具備品、未払消費税、退職給付引当金を含んでいる。

3 次期繰越収支差額の内容は次のとおりである。


(単位:円)

科 目	前期末残高	当期末残高	備 考
現金預金	64,000,660	60,052,381	普通預金残高等
未収金	1,062,845	1,498,896	受託収入等
立替金	131,973	116,043	労働保険料概算等
退職給付引当預金	4,479,557	4,620,000	
財政調整引当資産積立金	7,627,509	7,887,227	
器具備品	187,440	124,960	
合 計	77,489,984	74,299,507	
未払金	50,701,519	33,589,647	委託費、賃借料、電気料等
預り金	981,183	1,375,250	所得税、社会保険料等
未払消費税等	663,000	5,010,900	消費税・法人税等
退職給付引当金	4,479,557	4,620,000	
合 計	56,825,259	44,595,797	
次期繰越収支差額	20,664,725	29,703,710	

# 監査報告書

令和5年5月11日

公益財団法人  
いなぎグリーンウェルネス財団  
理事長 石田光広 殿

公益財団法人  
いなぎグリーンウェルネス財団  
監事 岩藤夏実 

私は、公益財団法人いなぎグリーンウェルネス財団監事として、令和4年4月1日から令和5年3月31日までの令和4年度における会計及び業務の監査を行ったので、その結果を次のとおり報告いたします。

## 記

### 1 監査の方法の概要

- (1) 会計監査については、会計帳簿及び関係書類の閲覧等必要と思われる監査手続きを用いて、計算書類の正確性を監査しました。
- (2) 業務監査については、関係書類の閲覧等必要と思われる監査手続きを用いて、業務執行の妥当性を監査しました。

### 2 監査意見

- (1) 収支計算書、正味財産増減計算書、貸借対照表及び財産目録は、会計帳簿の記載金額と一致し、法人の収支状況及び財政状態を正しく示しているものと認めます。
- (2) 事務及び業務執行については、法令及び定款を遵守し妥当であると認めます。

5いグ財発第5号  
令和5年6月1日

稲城市長 高橋 勝浩 殿

公益財団法人  
いなぎグリーンウェルネス財団  
理事長 石田 光



公益財団法人いなぎグリーンウェルネス財団の令和5年度の事業計画  
及び収支予算に関する書類について(通知)

このことについて、公益財団法人いなぎグリーンウェルネス財団の令和5年  
度の事業計画及び収支予算に関する下記の書類を提出します。

記

1. 公益財団法人いなぎグリーンウェルネス財団令和5年度事業計画書
2. 公益財団法人いなぎグリーンウェルネス財団令和5年度収支予算書

令和 5 年 度

公益財団法人いなぎグリーンウェルネス財団

事業計画書

自	令和 5 年 4 月 1 日
至	令和 6 年 3 月 31 日

# 公益財団法人いなぎグリーンウェルネス財団事業基本目標

## 1. 公益財団法人いなぎグリーンウェルネス財団の事業目的

公益財団法人いなぎグリーンウェルネス財団は、定款第3条に『人と自然との関わりに配慮しつつ、緑をもっと身近なものとし、公園・緑地をより一層楽しみと憩いの場にするとともに、幅広い年齢層が運動やスポーツを実践し、緑と触れ合う環境を提供することにより、心の癒しと身体健康増進を目指すこと』を目的と定め、これを達成するために、稲城市内の緑化推進事業、緑と自然環境のふれあい事業、公園及び公園内運動施設の管理運営事業を一体的に実施することを事業目的とする。

## 2. 公益財団法人いなぎグリーンウェルネス財団の事業目標

稲城市内の緑と自然環境のふれあい事業、緑化推進事業、公園及び公園内運動施設の管理運営事業を推進し、公園や公園内運動施設利用者が安全で快適に施設利用できるよう適切な維持管理を行い、市民の公園利用の満足度を高めることを事業目標とする。

# 令和5年度事業計画

## 公1-1 緑と自然環境のふれあい事業

### (1) 環境リサイクル事業

公園管理で発生する落ち葉については、ゴミとして扱うのではなく、集積し発酵処理を行ったうえで腐葉土として再利用する。また伐採・剪定等を行う過程で発生する剪定枝は、チップ化して公園内の舗装材や遊具下のクッション材として再利用する。

チップ化の難しい太幹についてはアウトドア愛好家や薪ストーブ使用家庭向けの薪として加工・販売する。

### (2) 雑木林の再生事業

財団が管理する公園・緑地等に所在する雑木林について、樹木の剪定や下草刈り等を行い雑木林が憩いの場となるように再生管理する。

### (3) 草花等による緑化の推進

市内公共施設や駅等に緑花草花用のプランターを設置し、市内緑化を推進する。また、京王相模原線稲城駅前のロータリー前の花壇については、稲城市市民憲章推進協議会と協働して春・秋の2回花を植えて市内緑化を推進する。

### (4) 緑化推進等に関するボランティア活動支援

市内緑化を推進する市民ボランティア団体との協力関係を維持しつつ、各団体が緑化推進活動を行う際に腐葉土の提供等を行い支援する。

また、稲城市市民憲章推進協議会と協働で行っている、稲城駅前のロータリー花壇等の植栽活動等を継続する。

また財団と協力関係にあるグリーンボランティアグループに対しては稲城市総合体育館周辺の植栽緑化活動についても引き続き支援する。



## (5) ホタル育成の環境保全活動

稲城市坂浜地区にある上谷戸親水公園において坂浜自治会「ホタルの会」により実施されている、ホタルの育成活動を支援するために、ホタルの幼虫の購入を行う。

## (6) 公共空地緑化推進保全事業

公共施設等の施設空地や空間を利用して市内緑化を推進するとともに、市内の緑地等の良好な管理保全を目的とした樹木の剪定・伐採等を適宜行う。

## (7) 緑の相談事業

市民から寄せられる花や樹木に関する育成や、病虫害の駆除等に関するさまざまな緑の相談について、公園管理の実績と経験を踏まえアドバイスしていく。

## (8) 緑の講座及び観察会事業

公園緑地に生育する樹木に興味関心をもってもらいながら、生物多様性に関する知識認識を深めるための各種講座を開催する。また、キンラン・ギンランの開花時期に野草観察会等を開催し、公園への関心と愛着を深めるための事業を企画する。

## (9) 写真展の実施

市内の写真愛好家等が撮影した稲城市の花・樹木・動物等の自然を題材とした写真を募集し、写真展を実施する。

また、市内の写真愛好家等の協力を得て、稲城市総合体育館に市内の自然風景等の写真を展示するコーナーを設置する。

## (10) 情報発信事業

財団情報誌『さわやか』の発行やホームページ広報により、財団の諸事業について情報発信を行っていく。

また、SNS（Twitter、Instagram）においては稲城市観光課や稲城市観光協会等との連携のもと、“ハッシュタグ（#） いいかも稲城”を用いた市内公園の見どころや市内の緑に関する魅力・情報を発信していく。

## **(11) 学校との連携**

稲城市内の小・中学校等の総合学習・ESD教育に関する授業に協力して、学校林の樹木に樹名板を設置し、野外活動を通じた身近な自然環境や生物多様性への興味・関心を育成する活動を行う。

## **公1-2 稲城市内の緑化推進事業**

稲城市内の公園利用者が、安全で快適に利用できるよう公園緑地管理の指定管理者として適切に公園機能の維持管理を行い、あわせて緑化推進を図ることを目的に、(1)公園利用マナーの周知、(2)通報アプリ『My City Report』の活用、(3)公園緑地の清掃・環境整備、(4)公園内の遊具・施設利用のための安全点検及び補修等による維持管理を行う。

### **(1) 公園利用マナーの向上**

公園を快適に市民の方々にご利用いただくために、公園の利用ルール等を掲示板等で注意喚起するとともに、財団職員による巡回を行い公園利用者に対し注意事項や利用マナー等について啓発を行う。

### **(2) 通報アプリ『My City Report』の活用**

公園内の支障箇所や修繕が必要な設備を公園利用者が発見した場合、その現状や位置情報等を発見者自らがスマートフォンを用いて通報できるアプリケーション、“My City Report”を運用することにより、財団の迅速な対応と市民の安全を実現していく。

なおこの通報アプリケーションは市の管理する道路にも対応しているため、さらにより多くの市民に活用してもらうよう、市とも連携してアプリケーションの告知啓発にも努めていく。

### **(3) 公園緑地の清掃・環境整備**

財団職員による定期巡回によって公園緑地の清掃や環境整備を行うとともに、稲城市シルバー人材センターや稲城市総合建設業協会加盟事業者等とも連携・協力して、適切な公園の維持管理を行う。

さらに、シビックプライド醸成の一助となるべく、公園緑化や清掃に携わる市民ボランティア団体の活動も支援していく。

### **(4) 公園内の遊具・施設利用のための安全点検及び補修等による維持管理**

財団職員の公園・緑地巡回により、公園内遊具の安全点検や施設の管理状況等を確認し、安全安心な公園の維持を図る。

巡回により遊具や施設に異常や損傷等を発見した場合は、軽微なものは財団職員が修繕を行い、専門的作業が必要な場合は関係事業者に修理を依頼することにより、遅滞ない遊具・施設等の安全確保に努める。

## **公 1-3 公園緑地及び公園内運動施設の管理運営事業**

稲城市民の健康増進に関する普及啓発・推進を行うため、(1)資料提供事業、(2)健康増進講座事業、(3)運動施設の管理事業を行うとともに、市内公園内運動施設における管理運営及び保守点検等を一体的に実施することによって、施設の貸出業務における効率化だけでなく、利用者にとっての高い利便性やサービス向上にも配慮した管理運営業務を実現する。

### **(1) 資料提供事業**

財団が所有する自然・緑化・草花・樹木等の資料を、必要に応じて市民に貸出し・提供し、稲城市の自然や緑化について啓発を行う。

また総合体育館ロビーにて開架している、園芸書籍や自然科学やスポーツの各種図鑑や絵本を来館者（とりわけ子どもたち）に自由に閲覧してもらうことを通じて、自然に対する興味啓発を図っていく。

### **(2) 健康増進事業**

公園や公園園路を利用したウォーキングやジョギングのための環境を整え、稲城市総合体育館ではバドミントン教室、ボクシングエクササイズ、

ビューティスリム・ボディ教室等を開催する。

### (3) 運動施設の管理運営事業

稲城市中央公園内に所在する稲城市総合体育館や陸上競技場、野球場のほか市内にあるテニスコート、市民プール等をはじめとする運動施設の貸出業務及び施設運営業務を適切に行い、利用者が安全で快適に利用できるサービスの提供に努める。

## 収支予算書

令和5年4月1日から 令和6年3月31日まで

(単位:円)

科 目	予算額	前年度予算額	増減	備考
I 一般正味財産増減の部				
1. 経常増減の部				
(1) 経常収益				
基本財産運用益				
基本財産利息収入	207,000	215,000	△8,000	
基本財産運用益計	207,000	215,000	△8,000	
事業収益				
緑化推進事業収入	420,000	420,000	0	
健康増進事業収入	6,746,000	3,533,000	3,213,000	
普及啓発事業収入	425,000	425,000	0	
受託事業収入	486,920,000	464,126,000	22,794,000	
収益事業収入	5,280,000	3,600,000	1,680,000	
事業収益計	499,791,000	472,104,000	27,687,000	
受取寄附金				
受取寄附金	1,000	1,000	0	
受取寄附金計	1,000	1,000	0	
雑収益				
雑収入	0	97,000	△97,000	
雑収益計	0	97,000	△97,000	
経常収益計	499,999,000	472,417,000	27,582,000	
(2) 経常費用				
事業費				
給料手当	21,931,000	22,438,000	△507,000	
福利厚生費	4,464,000	4,325,000	139,000	
臨時雇賃金	11,352,000	9,853,000	1,499,000	
通信運搬費	20,000	20,000	0	
消耗器具備品費	384,000	457,000	△73,000	
消耗品費	7,664,000	9,026,000	△1,362,000	
光熱水料費	83,616,000	59,199,000	24,417,000	
印刷製本費	1,122,000	1,135,000	△13,000	
修繕費	11,474,000	14,000,000	△2,526,000	
燃料費	880,000	808,000	72,000	
賃借料	8,997,000	8,701,000	296,000	
諸謝金	120,000	120,000	0	
保険料	878,000	548,000	330,000	
委託費	312,992,000	310,876,000	2,116,000	
雑費	3,000	100,000	△97,000	
租税公課(事)	4,274,000	4,007,000	267,000	
事業費計	470,171,000	445,613,000	24,558,000	
管理費				
役員報酬	229,000	229,000	0	
給料手当	13,768,000	13,598,000	170,000	
退職給付費用	327,000	400,000	△73,000	
福利厚生費	1,765,000	1,756,000	9,000	
臨時雇賃金	2,927,000	2,860,000	67,000	
光熱水料費	651,000	651,000	0	
旅費交通費	32,000	32,000	0	
交際費	15,000	15,000	0	
通信運搬費	789,000	789,000	0	
消耗品費	552,000	552,000	0	
印刷製本費	0	22,000	△22,000	
賃借料	1,900,000	1,900,000	0	
保険料	82,000	82,000	0	
租税公課(管)	2,187,000	2,168,000	19,000	
負担金	295,000	295,000	0	

## 収支予算書

令和5年4月1日から 令和6年3月31日まで

(単位:円)

科 目	予算額	前年度予算額	増減	備考
委託費	567,000	597,000	△30,000	
雑費	379,000	379,000	0	
管理費計	26,465,000	26,325,000	140,000	
経常費用計	496,636,000	471,938,000	24,698,000	
評価損益等調整前当期経常増減額	3,363,000	479,000	2,884,000	
評価損益等計	0	0	0	
当期経常増減額	3,363,000	479,000	2,884,000	
2. 経常外増減の部				
(1) 経常外収益				
経常外収益計	0	0	0	
(2) 経常外費用				
経常外費用計	0	0	0	
当期経常外増減額	0	0	0	
税引前当期一般正味財産増減額	3,363,000	479,000	2,884,000	
当期一般正味財産増減額	3,363,000	479,000	2,884,000	
一般正味財産期首残高	0	0	0	
一般正味財産期末残高	3,363,000	479,000	2,884,000	
II 指定正味財産増減の部				
当期指定正味財産増減額	0	0	0	
指定正味財産期首残高	0	0	0	
指定正味財産期末残高	0	0	0	
III 正味財産期末残高	3,363,000	479,000	2,884,000	