

稲城市乳児等通園支援事業（こども誰でも通園制度）の利用に関するキャンセルポリシー

- 1 こども誰でも通園制度総合支援システム「つうえんポータル」において、予約が承認された時点から当キャンセルポリシーの対象となります。
- 2 当日、利用開始時刻に遅れた場合や利用時間を短縮する場合でも、利用時間枠は予約時間に基づき消費されます。

（例）9:00～11:30 で予約していたが、遅刻してしまい、9:30～11:30 の利用となった。

⇒実際は 2 時間分の利用であっても、予約時間の 2.5 時間分が消費される。

- 3 原則として、利用当日の午前 0 時以降のキャンセルについては、予約時間 1 時間当たり 300 円のキャンセル料が発生します。また、利用可能時間から予約時間分が消費されます。お子さんの体調不良によるキャンセルもこの取扱いとなります。

（例）4 月 1 日に 2.5 時間分の予約をしていたが、当日キャンセルした。

⇒2.5 時間分は利用したものとみなされ、4 月の残りの利用時間枠は $10 - 2.5 = 7.5$ 時間となる。

- 4 キャンセルの手続きをせずに当日利用をしなかった場合は、利用があったものとみなし、予約時間分の利用料をお支払いいただきます。また、利用可能時間から予約時間分が消費されます。
- 5 事業所でキャンセル料に関して定めている場合は、事業所のキャンセルポリシーが優先されますので、事業所に内容を確認してください。
- 6 給食代、おやつ代等の実費負担部分のキャンセル料については、直接施設へお問合せください。
- 7 度重なる送迎の遅れ、無断キャンセル、キャンセル料の未払い等があった場合、今後の利用をお断りすることがあります。
- 8 当キャンセルポリシーは必要に応じて変更することがあります。その際は稲城市ウェブサイトでお知らせします。

<キャンセル料及び予約時間の消費>

| | 利用日の前日※ 23 時 59 分まで | 利用当日午前 0 時以降 | 無断キャンセル |
|-----------------|------------------------|--------------------|---------|
| 利用料 (キャンセル料) | 発生しない | 予約時間 1 時間当たり 300 円 | |
| 予約時間分 | 消費なし | 消費あり | |

※「利用日の前日」とは、土日祝日や年末年始を含む。