



# スケジュール表

## 【記入列】

●申込要件が自営業等・看護・介護・就学の方又は就労を2か所以上している方のみ記

●学童クラブ申込みの場合は、シフト制勤務の方、夜勤がある方も提出が必要です。

就労者氏名	稲城 花子 児童との続柄 父・(母) 祖父・祖母
内容等	・自営業等(自営業) 親族経営の従業員、業務委託受注者、フリーランス、会社役員等) ・看護 ・介護 ・就学 ・内職 ・2か所以上の就労 ・シフト制 ・夜勤 ※2か所以上の就労をしている場合は、会社名を記入してください。 ①(会社名: <u>                                A青果店                                </u> ) ②(会社名: <u>                                株式会社B                                </u> ) ③(会社名: <u>                                </u> )

児童氏名	在籍施設名(又は第1希望施設名)
稲城 太郎	●●保育園

※申込みの場合は、第1希望の施設名をご記入ください。

### 【注意事項】

- ※保育所等又は学童クラブの利用開始後の状況をご記入ください。
- ※スケジュールが固定されていない方は、平均的な1週間のスケジュールをご記入ください。
- ※スケジュールは、仕事(自営業等、看護・介護、就学、内職)の時間、家事・育児・休憩の時間、就労場所等の内容がわかるようにご記入ください。
- ※就労証明書の勤務日数・勤務時間が、スケジュール表と合致するようにしてください。

平均的な1週間のスケジュールを記入してください。

曜日	月	火	水	木	金	土	日
時間							
8:00							休み
9:00			↑				
10:00	↑	↑	↑	↑	↑	↑	
11:00	仕事① 店番 伝票整理	仕事② 営業 得意先廻り	仕事② 営業 得意先廻り	仕事② 銀行 取引先集金等	仕事① 店番、発注等 伝票整理等	仕事① 店番 伝票整理	
12:00	↓	↓	↓	↓	↓	↓	
13:00		↑	↑	↑	↑	↑	
14:00	仕事① 店番 伝票整理	仕事② 営業 得意先廻り	仕事② 営業 得意先廻り	仕事② 営業 取引先集金等	仕事① 納品等 得意先廻り		※土曜日は、月に1回 (第3土曜日のみ)
15:00		↓	↓	↓	↓		
16:00							
17:00							
18:00							
19:00							