

(第1号様式)

公共施設利用者登録申請書補助票（生活文化施設）

団体名					
活動内容		発足年月日 年 月 日			
団体概要	会員総数	会員の内 ①稲城市内に 在住・在勤・在学	会員の内 ①以外	活動頻度（あてはまるものに○） 毎月 ・ 毎週 ・ 不定期（年 回）	
	人	人	人	会費（1人あたり） 月・年・回 円	その他費用（1人あたり） 年 円程度
	団体の運営者（あてはまるものに○）			使用予定備品（生活文化施設所有のもの）	
	担当講師・所属企業・会員自身・その他（ ）				
講師	氏名	住所		電話番号	
	主な経歴・現在他で活動している教室				
年間活動計画（生活文化施設での活動）	活動予定			予 算	
	定例会			収 入	支 出
	①	曜日	時～ 時	会費 円	講師謝礼 円
	②	曜日	時～ 時	内訳： 円× 月× 人	内訳：月謝 円× 回
	③	曜日	時～ 時	入会金 円	その他時節御礼等 円
	発表会（時期を記入）			内訳： 円× 人	物品購入費 円
				臨時収入 円	通信費 円
	集会等（飲食等を予定するもの・時期を記入）			その他 円	印刷費 円
				※具体的な収入項目を記入	その他 円
	講演会（一般来場者を募って行うもの・時期を記入）			繰越金 円	※具体的な支出項目を記入
			合計 円	= 合計 円	
団体発足の経緯・団体の詳細活動（団体参加希望者より質問された際にこの内容を主に回答します）					

以下、施設記入欄

代表者身分証明書確認	市内	市外
承認区分	団体1	団体2
IDカード受渡日	年 月 日	

備考欄

備考欄
