

記入例

団体構成員名簿

No.

申請団体名		稲城梨の花バレーボールサークル				
No.	種別	氏名	生年月日	住所	勤務先又は学校名	
					名称	所在地
1	市内在住 在住・在勤 在学・市外	(代表者) 稲城 なしのすけ	〇〇年 〇〇月 〇〇日	稲城市東長沼2111番地 マンションなしのすけ101		
2	市外在勤 在住・在勤 在学・市外	東長沼 梨子	〇〇年 〇〇月 〇〇日	稲城市東長沼2111番地 マンションなしのすけ101		
3	市外+在勤 在勤 在学・市外	大丸 梨太郎	〇〇年 〇〇月 〇〇日	府中市押立〇〇番地の〇	株式会社 梨コーポレー ション	稲城市東長沼〇〇番地の 〇
4	市外+在学 在勤 在学・市外	押立 梨代	〇〇年 〇〇月 〇〇日	調布市小島町〇〇番地の〇〇	〇〇〇高等学校	稲城市平尾〇〇番地の〇

☆高校生以上は身分証明書のコピーの添付が必要です☆

【市内在住の場合】身分証明書（教育総務課での申請受付日時時点で小中学生の構成員は身分証明書の添付は不要。）

【市内在勤の場合】身分証明書及び勤務先の法人が発行した就労・在勤証明書（次の要件を満たすもの①発行日の記載があり申請日まで1箇月以内である②社印の捺印がある③勤務地の住所の記載がある。）

【市内在学の場合】身分証明書及び市内の学校に在学している事を証明する書類（学生証 等）

■身分証明書の詳細■

国又は地方公共団体の機関が発行した住所・氏名・生年月日記載されている身分証明書等の写し。

（必ず住所・氏名・生年月日の三点がわかるように写しを取ってください。）

使用できるものの例：運転免許証、パスポート、マイナンバーカード、健康保険被保険者資格確認書、住民票の写し（発行日から申請日まで1箇月以内のものに限る。）※全て一点確認で良い。

使用できないものの例：マイナンバーの通知カード、電気やガス・上下水道・電話料金等の請求書・契約書、宅配物等の伝票控