

請求日

未記入

稲城市長 殿

未記入をお願いいたします。

捨印

稲城

施設等利用費請求書（認可外保育施設等償還払い用）

認可外保育施設・一時預かり事業・病児保育・子育て援助活動支援事業（ファミサポ）等の利用費

軽微な修正があった場合書き直す必要がなくなりますので、よろしければ押印をお願いします。

記

私は、子ども・子育て支援法第30条の11第1項の
の通り請求しますので、指定する償還払いの振込先口座に振り込んで下さい。
なお、施設等利用費の審査及び決定にあたり、次の事項に同意します。

1. 申請者と認定子どもが、稲城市内に居住していることを稲城市が住民基本台帳で確認すること。
2. 実際に利用していることを稲城市が対象施設に確認すること。
3. 利用料の支払い状況を稲城市が対象施設に確認すること。
4. 課税状況を稲城市が確認すること。
5. 審査の結果、施設等利用費の給付額が請求額と異なる場合があること。

1. 施設等利用給付認定保護者(請求者)

必ず押印をお願いします。

フリガナ	イナギ タロウ	〒	206-8601
氏 名	稲城 太郎	現住所	稲城市東長沼2111番地
		電話:	042-378-2111

2. 認定子ども(認定子どもごとに請求して下さい)

2号：保育を必要とする3歳児クラス以上の方
3号：保育を必要とする2歳児クラスまでの非課税世帯の方

法第30条の4の認定種別	☒ 第2号 ☐ 第3号	
生年月日	令和 4 年 5 月 1 日	フリガナ イナギ ハナコ
請求分の利用期間中の住所		氏 名 稲城 花子
☒ 現住所のとおり ☐ 転入した ☐ 転出した		
上記で転入または転出に該当した場合は転入・転出日を記入		年 月 日

月の途中で転出入があった場合は、給付の
月額上限額が日割り計算となります。

3. 償還払いの振込先を記入して下さい

金融機関名	預金種目	☒ 普通 ☐ 当座
●● 銀行・信用金庫 若葉台 支店	口座番号	0 1 2 3 4 5 6
農協・信用組合	口座名義(カタカナ)	イナギ タロウ

4. 施設等利用費請求金額

請求額に誤りがあると、書き直しとなるため、
空白でのご提出をお勧めします。

請求額	未記入 円
-----	-------

<別紙も記入して下さい>

(別紙)

請求者氏名 稲城 太郎

児童氏名 稲城 花子

1. 利用した認可外保育施設・一時預かり事業・病児保育・子育て援助活動支援事業（ファミサポ）を記入（複数記入可）

①	フリガナ	マルマルホイクエン	所在地 (市外の場合のみ記入)	〒 000-0000 神奈川県00000 電話： 000-000-0000
	施設・名	〇〇保育園		
	契約している利用料※1	☒ 月額 50,000 円 ☐ 日額 円 ☐ 時間額 円		
②	フリガナ	マルサンカクホイクショ	所在地 (市外の場合のみ記入)	〒 電話：
	施設・名	〇△保育所		
	契約している利用料※1	☐ 月額 円 ☒ 日額 3,000 円 ☐ 時間額 円		
③	フリガナ		所在地 (市外の場合のみ記入)	〒 電話：
	施設・名			
	契約している利用料※1	☐ 月額 円 ☐ 日額 円 ☐ 時間額 円		

※1 該当箇所にレを記入し金額を記入して下さい。利用料の設定が月単位を超える（四半期、前期・後期等）場合は、当該利用料を当該期間の月数で除して、当該利用料の月額相当分を算定し、月額欄の□にレを記入し、算定した月額相当分を記入して下さい。

2. 施設等利用費の償還払い請求の内訳を記入（書き切れない場合は別紙を追加してください。）

利用年月日	認可外保育施設に支払った月額利用料（保育料）（a）※2	一時預かり事業・病児保育・子育て援助活動支援事業に支払った月額合計利用料（b）※3	支払額合計（c=a+b）	月額上限額（d）※4	請求額（cとdを比較して小さい方）
令和8年9月	50,000 円	3,000 円	53,000 円	37,000 円	37,000 円
令和8年10月	50,000 円	6,000 円	56,000 円	40,300 円	40,300 円
令和8年11月	50,000 円	9,000 円	59,000 円	40,300 円	40,300 円
年 月			円	円	円
年 月			円	円	円
年 月			円	円	円
合計			円	円	117,600 円

※2 利用料の設定が月単位を超える場合は、当該利用料を当該期間の月数で除して、利用料の月額相当分を算定して下さい。（小数点以下、切り捨て）

※3 子育て援助活動支援事業（ファミサポ）は、お子さんの預かり及び預かりに付随した送迎のみ対象となります。

※4 月額上限額

【認定種別 第2号の方】 令和8年9月利用分までは37,000円、令和8年10月利用分からは40,300円
【認定種別 第3号の方】 令和8年9月利用分までは42,000円、令和8年10月利用分からは45,700円

月途中に認定が開始・終了する場合や月途中で転出入する場合、当月の限度額は次のとおり計算します。（小数点以下、切り捨て）

- ・月途中に認定を開始する場合、または市外から転入した場合：
月額上限額×転入日（認定開始日）からの日数÷その月の日数
- ・月途中に認定が終了する場合、または市外へ転出する場合の限度額：
月額上限額×転出日（認定終了日）までの日数÷その月の日数

3. 添付書類

上記2で記入したa及びbを証明する領収証と施設が発行する特定子ども・子育て支援提供証明書を添付して下さい。
※子育て援助活動支援事業（ファミサポ）を利用した場合は、援助を行う会員が発行した活動報告書を添付して下さい。（この場合、領収証は添付しなくても構いません。）
添付したら□にチェック

- 領収証「兼」特定子ども・子育て支援提供証明書として発行されている場合もあります。
- ☒ 領収証
 - ☒ 特定子ども・子育て支援提供証明書（子育て援助活動支援事業（ファミサポ）は不要）
 - ☐ 活動報告書（子育て援助活動支援事業（ファミサポ）を利用した場合のみ）