

1 価格評価点(点/40点満点)

価格評価点の算出方法	
算出方法:市の定める基準額に対して団体が提示する提案額を比較し点数を決定します。	
条件1 (基準額)	: <u>2,224,000,000円(税込)</u>
条件2 (計算方法)	: 価格評価点を算出する計算式は非公開といたします。
条件3 (失格要件)	: 価格評価点が0点になる場合に失格となる場合がございます。

2 性能評価点(点/60点満点)(管理基準書に対して過不足ない提案を3点として評価する。)

選定基準	審査の視点	配点	採点	様式
(1)安定的な経営姿勢・運営実施体制について(15点)				
③人員配置・研修体制	施設の管理運営を行うにあたり、安全かつ効率的な業務履行をできる体制を有している。 ・館長の要件と職責が適切である ・人材の継続的・安定的確保、採用計画が適切である ・司書・司書補の有資格者、人員配置が適切である ・職員の研修体制、研修計画及び健康管理体制が適切である	15点	5・4・3・2・1 (×3)	6-3
(3)図書館運営の基本的業務について(25点)				
⑤図書館運営の基本的業務	窓口業務の基本的な考え方と計画を有している。 ・利用者への対応方針(職員の待遇等含む)を有している ・利用者人数の増減への対応策が示されている ・利用者要望や意見の把握と対応方法及び苦情対応等の体制の有無 ・児童・YA(ヤングアダルト)・高齢者・障害者各種サービスの充実度 ・ボランティア・図書館協力者への支援体制の有無	15点	5・4・3・2・1 (×3)	6-5
⑥図書館情報システム	利用者にとって利便性が高い図書館情報システムの導入が示されている。 ・システム調達・構築方法が具体的に示されている ・システム運用管理方法が具体的に示されている ・システム運用時の個人情報保護、情報セキュリティの確保が具体的に示されている	10点	5・4・3・2・1 (×2)	6-6
(4)施設を最大限活用する実施策について(10点)				
⑩中央図書館施設内の喫茶及び自動販売機の運営について	中央図書館施設内の喫茶及び自動販売機について利用者ニーズに合わせた具体的かつ魅力的な提案が示されている。 ・利用者の利便性を高めるための喫茶の運営について具体的かつ魅力的な提案がある ・設置する自動販売機の種類、内容及び設置台数について魅力的な提案がある	10点	5・4・3・2・1 (×2)	6-10
(5)施設管理について(10点)				
⑪中央図書館の維持管理業務	利用者が快適に気持ちよく利用することができる為の業務内容、実施方法として有効な提案がされている。 ・施設の維持管理体制が適切である ・施設の維持管理計画が適切である ・施設全体の管理について、具体的な提案がある	10点	5・4・3・2・1 (×2)	6-11
合 計			-	-

3 総合点(点/100点満点)

総合点 (点) = 価格評価点 (点) + 性能評価点 (点)

1 価格評価点(点/80点満点)

価格評価点の算出方法	
算出方法:市の定める基準額に対して団体が提示する提案額を比較し点数を決定します。	
条件1 (基準額)	: 2,224,000,000円(税込)
条件2 (計算方法)	: 価格評価点を算出する計算式は非公開といたします。
条件3 (失格要件)	: 価格評価点が0点になる場合に失格となる場合がございます。

2 性能評価点(点/120点満点)(管理基準書に対して過不足ない提案を3点として評価する。)

選定基準	審査の視点	配点	採点	様式
(1)安定的な経営姿勢・運営実施体制について(25点)				
①施設の管理運営の基本方針及び方針に基づく実施策	行政課題及び施策に基づいた施設の基本方針を有している。また、基本方針を踏まえた実施策が示されている。 ・施設の設置目的や役割を理解している ・地域の特性を理解している ・基本方針を踏まえた具体的な実施策が策定されている ・公共の施設の管理運営に対し意欲、熱意が感じられる	5点	5・4・3・2・1	6-1
②安定的な経営体力と適正な経営情報開示(経営の透明性)、類似施設の管理実績	天災等の事由が発生しても数ヶ月間安定的な施設運営管理を行うことに必要な経営体制、経営体力及び適正な経営の情報開示(透明性)並びに類似施設の管理実績について示されている。 ・経営体制、財務状況の健全性が確保されている ・就業体制、福利厚生、労働法規遵守体制の有無 ・類似施設についての管理運営実績があり、成果をあげている	5点	5・4・3・2・1	6-2
③人員配置・研修体制	施設の管理運営を行うにあたり、安全かつ効率的な業務履行をできる体制を有している。 ・館長の要件と職責が適切である ・人材の継続的・安定的確保、採用計画が適切である ・司書・司書補の有資格者、人員配置が適切である ・職員の研修体制、研修計画及び健康管理体制が適切である	15点	5・4・3・2・1 (×3)	6-3
(2)コンプライアンスについて(5点)				
④関連法令の遵守体制	指定管理者として要求される個人情報保護、情報公開、行政手続等の法令の遵守体制が明記されている。 ・適切な情報管理体制(守秘義務、情報管理規則、不正行為に対する懲罰規則、外部監査)の有無 ・情報開示規定、個人情報保護規定等の有無	5点	5・4・3・2・1	6-4
(3)図書館運営の基本的業務について(25点)				
⑤図書館運営の基本的業務	窓口業務の基本的な考え方と計画を有している。 ・利用者への対応方針(職員の接遇等含む)を有している ・利用者人数の増減への対応策が示されている ・利用者要望や意見の把握と対応方法及び苦情対応等の体制の有無 ・児童・YA(ヤングアダルト)・高齢者・障害者各種サービスの充実度 ・ボランティア・図書館協力者への支援体制の有無	15点	5・4・3・2・1 (×3)	6-5

選定基準	審査の視点	配点	採点	様式
⑥図書館情報システム	利用者にとって利便性が高い図書館情報システムの導入が示されている。 <ul style="list-style-type: none"> システム調達・構築方法が具体的に示されている システム運用管理方法が具体的に示されている システム運用時の個人情報保護、情報セキュリティの確保が具体的に示されている 	10点	5・4・3・2・1 (×2)	6-6
(4)施設を最大限活用する実施策について(35点)				
⑦自主事業について	図書館業務の一環として、貸出者数・貸出冊数増加等の利用者サービス向上に資する事業が示されている。 <ul style="list-style-type: none"> 各館で行う一般向け事業(各館年4回以上)について具体的かつ魅力的な提案がある 各館で行う児童向け事業(各館年4回以上)について具体的かつ魅力的な提案がある 中央図書館隣接の交流広場において行う事業について具体的かつ魅力的な提案がある その他具体的かつ魅力的な提案がある 	10点	5・4・3・2・1 (×2)	6-7
⑧付帯事業について	通常図書館業務とは別に自らの責任と費用負担により実施する提案事業が示されている。 <ul style="list-style-type: none"> 中央図書館交流エリアにおいて行う図書館施設であることを生かした具体的かつ魅力的な提案がある(2案以上) その他具体的かつ魅力的な提案がある 	10点	5・4・3・2・1 (×2)	6-8
⑨広報・利用促進活動	実現可能な広報・利用促進策が示されている。 <ul style="list-style-type: none"> PR活動について提案がある(利用案内、HP等) 新しい利用者を発掘するためのアイデア 最新の利用状況などの情報発信ができる仕組み 情報の提供・発信方法に優れた提案が見られる 	5点	5・4・3・2・1	6-9
⑩中央図書館施設内の喫茶及び自動販売機の運営について	中央図書館施設内の喫茶及び自動販売機について利用者ニーズに合わせた具体的かつ魅力的な提案が示されている。 <ul style="list-style-type: none"> 利用者の利便性を高めるための喫茶の運営について具体的かつ魅力的な提案がある 設置する自動販売機の種類、内容及び設置台数について魅力的な提案がある 	10点	5・4・3・2・1 (×2)	6-10
(5)施設管理について(10点)				
⑪中央図書館の維持管理業務	利用者が快適に気持ちよく利用することができる為の業務内容、実施方法として有効な提案がされている。 <ul style="list-style-type: none"> 施設の維持管理体制が適切である 施設の維持管理計画が適切である 施設全体の管理について、具体的な提案がある 	10点	5・4・3・2・1 (×2)	6-11
(6)安全管理について(5点)				
⑫危機管理体制	安全・安心に利用できるように予防策、緊急時の人員(応援)体制及び事故等発生時の対処、体制を明記している。 <ul style="list-style-type: none"> 予防管理体制が適切である(マニュアルの作成、避難訓練等の実施、研修の実施、警察、消防との連携等) 緊急時においても、継続した運営が可能な人員確保の体制がとられている 防災対策等の具体的な提案がある 防犯対策等の具体的な提案がある その他事件、事故防止策が適切である 	5点	5・4・3・2・1	6-12
(7)事業の評価及び改善の実施(モニタリング)について(5点)				
⑬自己評価(モニタリング)について	自己評価の実施方法及び評価結果に対する改善方法が示されている。 <ul style="list-style-type: none"> 提案内容の実施管理体制が適切である 自己評価の取組の有無 評価の報告及び活用方法の有無 第三者評価等の客観的評価方法についての提案がある 	5点	5・4・3・2・1	6-13

選定基準	審査の視点	配点	採点	様式
(8)管理運営経費について(10点)				
⑭効率的な管理運営	<p>コスト管理計画において実施・改善計画や中長期計画が明記されている。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ライフサイクルコスト削減が提案されている ・経費削減方策の実効性がある ・指定管理料削減額（削減率）が評価できる ・サービスを低下させず経費を削減する具体的提案がある 	5点	5・4・3・2・1	6-14
⑮事業収支計画	<p>指定管理料が適切に人件費・事業費に充当され、事業運営・施設維持管理の考え方が具体的に提案されている。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・予算配分が適切である（人件費、事業費等） ・適正な採算性を確保し、無理のない収支計画となっている ・事業の安定性を確保するための方法、その実施体制が明確である ・項目別に、詳細かつ具体的な計画をしている。 	5点	5・4・3・2・1	6-15
合 計			-	-

3 総合点(点/200点満点)

総合点 (点)	= 価格評価点 (点)	+ 性能評価点 (点)
-------	----	-----------	----	-----------	----